Buku Teks Bahan Ajar Siswa

KURIKULUM 2013

Paket Keahlian: Teknika Kapal Penangkapan Ikan

Bahasa Inggris Maritim dan Perikanan



KELAS

X

SEMESTER 1

Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Republik Indonesia

KATA PENGANTAR

Prinsip pembelajaran kontekstual (*contextual learning*) yang diharapkan mampu mengubah gaya belajar siswa dalam memahami setiap ilmu dan materi yang dipelajari di sekolah menjadi salah satu komponen dasar penyusunan bahan ajar bagi guru dan siswa. Disisi lain pembelajaran akselerasi (*accelerated learning*) berkontribusi dalam menciptakan nuansa dan iklim kegiatan belajar yang kreatif, dinamis serta tak terbatas oleh sekat ruang kelas (*learning with no boundaries*). Proses pembelajaran tersebut mampu memberi spektrum warna bagi kanvas ilmu pengetahuan yang sejatinya harus menjadi bagian dari proses pengalaman belajar (*experiential learning*) ilmiah, kritis dan dapat diterapkan (*applicable*).

Buku teks siswa SMK tahun 2013 dirancang untuk dipergunakan siswa sebagai literatur akademis dan pegangan resmi para siswa dalam menempuh setiap mata pelajaran. Hal ini tentu saja telah diselaraskan dengan dinamika Kurikulum Pendidikan Nasional yang telah menjadikan Kurikulum 2013 sebagai sumber acuan resmi terbaru yang diimplementasikan di seluruh sekolah di wilayah Republik Indonesia secara berjenjang dari mulai pendidikan dasar hingga pendidikan menengah.

Buku ini disusun agar menghadirkan aspek kontekstual bagi siswa dengan mengutamakan pemecahan masalah sebagai bagian dari pembelajaran dalam rangka memberikan kesempatan kepada siswa agar mampu mengkonstruksi ilmu pengetahuan dan mengembangkan potensi yang dimiliki oleh setiap individu mereka sendiri. Secara bahasa, buku ini menggunakan bahasa yang komunikatif, lugas dan mudah dimengerti. Sehingga, siswa dijamin tidak akan mengalami kesulitan dalam memahami isi buku yang disajikan.

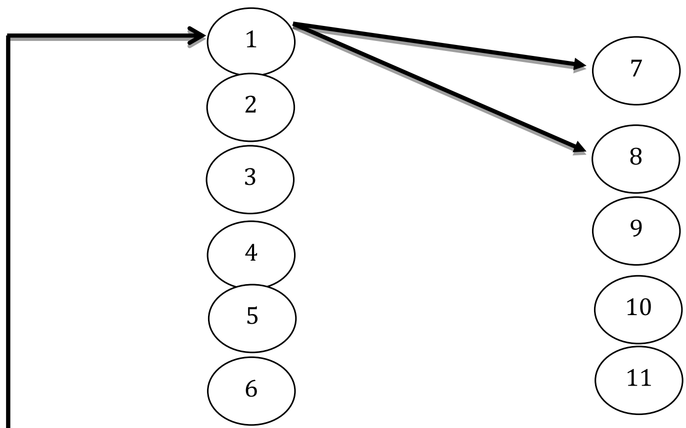
Kami menyadari bahwa penyusunan dan penerbitan buku ini tidak akan dapat terlaksana dengan baik tanpa dukungan dan bantuan dari berbagai pihak. Kami ucapkan terima kasih atas dukungan dan bantuan yang diberikan. Semoga buku ini dapat memberi kontribusi positif bagi perkembangan dan kemajuan pendidikan di Indonesia.

Jakarta, Desember 2013

Penyusun

DAFTAR ISI

PETA KEDUDUKAN BAHAN AJAR



STANDAR KOMPETENSI NAUTIKA
1. Menerapkan Hukum Laut & Perikanan
2. Menerapkan Stabilitas dan Bangunan Kapal
3. Menerapkan Prosedur Darurat di Kapal
4. Mengoperasikan Alat navigasi Konvensional & Kompas Magnit
5. Mengoperasikan Alat navigasi Elektronik
6.Mengunakan berbagai paremeter Meteorologi dan Oceanografi dalam penangkapan ikan
7. Menerapkan manajemen kapal penangkap ikan dan kepelabuhanan
8. Melakukan perawatan dan penangkapan berbagai macam alat penangkapan ikan
9. Melakukan Komunikasi diatas kapal
10. Menerapkan dasar-dasar elektronika
11. Mengoperasikan instalasi tenaga penggerak utama kapal
12. Merencanakan Pelayaran dan Pelayaran Datar
13. Melakukan dinas jaga / P2TL di kapal
14. Melaksanakan penanganan dan penyimpanan hasil tangkap
15. Menerapkan tatalaksana perikanan yang bertanggung jawab (CCRF)
16. Mengolah gerak dan mengendalikan kapal
17. Menggunakan bahasa Inggris maritim dan perikanan

I. PENDAHULUAN

A. Deskripsi

Pasar global telah berimplikasi kepada penciptaan daya saing secara internasional. Bukan hanya pada produk pasar saja, tetapi juga kompetisi sumberdaya manusianya. Oleh karena itu, kemampuan setiap individu untuk mampu bertahan didalam kancah global ini menjadi tolak ukur keberhasilan yang nyata. Salah satu peran kunci yang dapat dimainkan dalam menghadapi tantangan itu adalah kemampuan personal untuk dapat berkomunikasi secara global dengan menggunakan alat komunikasi, dalam hal ini bahasa, yang bisa dipahami oleh seluruh kalangan di dunia internasional. Alat/bahasa yang dimaksud adalah bahasa Inggris. Apapun profesinya, dimanapun tempat asalnya, produk apapun yang dipersaingkannya, serta target apapun yang dikompetisikannya, hanya bisa dilakukan dengan menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa ‘pemersatu’.

Di lingkungan sekolah, sebutlah di lingkungan akademis, bahasa Inggris tidak hanya sekedar diberikan sebagai mata pelajaran atau mata kuliah pelengkap. Akan tetapi lebih diarahkan kepada sarana atau alat yang perlu dikuasai oleh setiap siswa dalam melakukan komunikasi dengan dunia internasional. Selain itu, pada jenjang pendidikan sekolah menengah, bahasa Inggris adalah salah satu mata pelajaran yang diujikan dalam Ujian Nasional (UN). Hal ini memperlihatkan *concern* pemerintah, khususnya Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, akan pentingnya mempelajari bahasa Inggris sebagai bekal para siswa mengarungi kehidupan di masa datang.

Lebih khusus lagi bahwa bahasa inggris untuk dunia maritim ini termasuk kedalam kategori *English for Specific Purposes* (ESP). Dengan kata lain, bahasa Inggris yang digunakan merupakan bahasa yang memiliki karakter dan terminologi tertentu yang hanya ditujukan untuk tujuan-tujuan tertentu

(spesifik). Sehingga, dalam mempelajari dan mempergunakan bahasa Inggrisnya pun diperlukan situasi dan kondisi khusus agar pembelajaran yang dimkasudkan dapat lebih memberikan pengalaman belajar yang paling tidak mendekati atau hampir mirip (dalam alam pemikirannya) seperti situasi sebenarnya.

B. Prasayarat

Untuk dapat mengikuti kegiatan belajar mata pelajaran Bahasa Inggris Maritim ini setidaknya siswa sudah memahami dan bisa melakukan *pronunciation* (pelafalan) dasar seperti *alphabetical order pronunciation*, mengetahui sejumlah kata Kerja (*Verb*), baik *Regular Verbs* maupun *Irregular Verbs*, serta penggunaannya dalam konteks pola kalimat *present simple tense* dan *present continuous tense*. Buku Teks mata pelajaran Bahasa Inggris Maritim ini dimaksudkan sebagai Bahan Ajar Siswa SMK yang diorientasikan bagi peserta didik atau siswa pada Sekolah Menengah Kejuruan Program Keahlian Nautika dan Teknika Kapal Penangkap Ikan, sebagai Buku Teks awal yang dipelajari sebelum mempelajari Buku Teks bahasa Inggris Maritim dan Perikanan selanjutnya.

C. Petunjuk Penggunaan

1. Prinsip-prinsip Belajar

a. Berfokus pada student (*student centered learning*),
b. Peningkatan kompetensi seimbang antara pengetahuan, keterampilan dan sikap,
c. Kompetensi didukung empat pilar yaitu : inovatif, kreatif, afektif dan produktif.

2. Pembelajaran

a. Mengamati (melihat, mengamati, membaca, mendengar, menyimak)
b. Menanya (mengajukan pertanyaan yang bersifat faktual hingga yang bersifat hipotesis
c. Pengumpulan data (menentukan data yang diperlukan, menentukan sumber data, mengumpulkan data
d. Mengasosiasi (menganalisis data, menyimpulkan dari hasil analisis data)
e. Mengkomunikasikan (menyampaikan hasil konseptualisasi dalam bentuk lisan, tulisan diagram, bagan, gambar atau media)

3. Penilaian/*asessment*

a. Penilaian dilakukan berbasis kompetensi,
b. Penilaian tidak hanya mengukur kompetensi dasar tetapi juga kompetensi inti dan standar kompetensi lulusan.
c. Mendorong pemanfaatan portofolio yang dibuat siswa sebagai instrument utama penilaian kinerja siswa pada pembelajaran di sekolah dan industri.
d. Penilaian dalam pembelajaran dapat dilakukan secara terpadu dengan proses pembelajaran.
e. Aspek penilaian pembelajaran meliputi hasil belajar dan proses belajar siswa.
f. Penilaian dapat dilakukan dengan menggunakan tes tertulis, observasi, tes praktik, penugasan, tes lisan, portofolio, jurnal, inventori, penilaian diri, dan penilaian sebaya atau antar teman (*peer assessment*).
g. Pengumpulan data penilaian selama proses pembelajaran melalui observasi juga penting untuk dilakukan.
h. Data aspek afektif seperti sikap ilmiah, minat, dan motivasi belajar dapat diperoleh dengan observasi, penilaian diri, dan penilaian antar teman.

Commen

D. Tujuan Akhir

1. Setiap individu siswa dapat memiliki teori kemampuan dasar Bahasa Inggris umum sebagai pengantar menuju pembelajaran Bahasa Inggris untuk bidang/ilmu pengetahuan tertentu, dalam hal ini bidang Maritim dan Perkapalan;
2. Siswa dapat menggunakan bahasa Inggris sebagai alat komunikasi yang efektif dan sederhana dalam bentuk percakapan sehari-hari;
3. Siswa dapat memahami dan dapat menguasai teori dasar Bahasa Inggris Maritim dan Perikanan sehingga dapat mengikuti dan mempelajari pembelajaran Bahasa Inggris Maritim tingkat selanjutnya yang lebih kompleks.

E. Kompetensi Inti dan Dasar

Memahami tentang pola bahasa Inggris Maritim dan Perikanan dan penggunaan dalam kegiatan kelautan dan perikanan

BIDANG KEAHLIAN	:	PERIKANAN DAN KELAUTAN
PROGRAM KEAHLIAN	:	TEKNOLOGI PENANGKAPAN IKAN
MATA PELAJARAN	:	BAHASA INGGRIS MARITIM DAN PERIKANAN (BIMP)
KELAS	:	X

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.	1.1 Meyakini anugerah Tuhan pada pembelajaran bahasa inggris maritim dan perikanan sebagai amanat untuk kemaslahatan umat manusia.

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.	2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab sebagai hasil dari pembelajaran bahasa inggris maritim dan perikanan 2.2 Menghayati pentingnya kerjasama sebagai hasil pembelajaran bahasa inggris maritim dan perikanan 2.3 Menghayati pentingnya bersikap jujur, disiplin serta bertanggungjawab sebagai hasil dari pembelajaran bahasa inggris maritim dan perikanan
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.	3.1 Menerapkan bahasa inggris maritim 3.2 Menerapkan bahasa inggris maritim di kapal perikanan
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung	4.1 Melaksanakan bahasa inggris maritim 4.2 Melaksanakan komunikasi bahasa inggris maritim di kapal perikanan

F. Cek Kemampuan Awal

No	PERTANYAAN	JAWABAN	
		YA	TIDAK
1	Apakah anda mengenal dan memahami kala kalimat *(tenses)* dalam bahasa Inggris		
2	Apakah anda dapat menulis kalimat menggunakan bahasa Inggris		
3	Apakah anda mengenal dan mampu mengidentifikasi setiap bentuk kata (*part of speech*) dalam bahasa Inggris		
4	Apakah anda bisa memperkenalkan diri dengan menggunakan bahasa Inggris (*self introduction*)		
5	Apakah anda mengetahui beberapa peristilahan dan kosa kata bahasa Inggris untuk dunia Maritim?		

II. PEMBELAJARAN

Kegiatan Pembelajaran 1. Do you know?

A. Deskripsi

Perbedaan budaya dan bahasa menjadi identitas setiap bangsa di seluruh dunia ini. Hal tersebut menjadikan keunikan dan keistimewaan tersendiri yang dimiliki oleh masing-masing bangsa tersebut. Sebagai alat komunikasi, bahasa menuntut setiap penggunanya untuk dapat memahami simbol, tulisan dan bunyi yang ditimbulkannya. Sehingga satu dengan lainnya, dalam hal ini penutur dan pendengar, dapat saling memngerti pesan komunikasi yang ingin disampaikan. Agar hal tersebut bisa terjadi, pengetahuan tentang tulisan, simbol dan bunyi bahasa dalam bentuk pengucapan atau pelafalan menjadi sangat penting. Oleh karena itu, dalam kegiatan pembelajaran ini akan dipelajari tentang hal yang berkaitan dengan unsur bahasa komunikasi seperti huruf alfabet (*alphabetic*) dan angka (*numbers*), serta komponen tata bahasa lainnya berupa bentuk *to be* dalam konstruksi kalimat yang berfungsi sebagai *linking verbs*.

Akurasi pengucapan, pelafalan dan pengejaan huruf serta angka dalam rangkaian kalimat akan sangat menentukan kualitas komunikais yang dibangun dalam sebuah percakapan, baik formal mapun informal. Lebih lanjutnya hal tersebut dapat menentukan konteks kala kalimat terkait dengan waktu dan situasi yang belangsung. Oleh karena itu, kompetensi ini menjadi salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap penutur dalam bahasa Inggris, tidak terkecuali dalam bahasa Inggris Maritim yang terkategorikan sebagai ESP (*English for Specific Purposes*). Hal ini dapat menunjukkan kapasitas dan kualitas kemampuan berbahasa setiap penutur.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami pelafalan, penulisan dan penggunaan *numbers and alphabet* dalam bahasa Inggris.

b. Selanjutnya siswa diajak untuk mempraktikkan pengejaan dan pelafalan angka dan huruf (*pronunciation practice*) secara baik dan benar.

c. Memperkenalkan *pronouns* dan *forms of to be (linking verbs)* dalam kalimat bahasa Inggris.

2. Uraian Materi

Do you know these words? Match a word in the box to a picture in 1 – 16.

Telephone	Double Decker	Pizza	Sausage
University	Television	Camera	Burger
Cinema	Football	Restaurant	Doctor
Stadium	Logo	Bottle	Policemen



1. ____________________



2. ____________________



3. ______________________

4. ______________________



5. ______________________





6. ______________________

7. ______________________

8. ______________________





9. ______________________________





10. ______________________________

11. ______________________________

12. ______________________





13. ______________________________

14. ______________________________







16. ______________________________



15. ______________________________

a. *Numbers*

Perhatikan tabel berikut dibawah ini. Coba teliti setiap angka dan penulisan serta pengejaannya.

Cardinal Numbers:		Ordinal Numbers:	
0	zero	1st	first
1	one	2nd	second
2	two	3rd	third
3	three	4th	fourth
4	four	5th	fifth
5	five	6th	sixth
6	six	7th	seventh
7	seven	8th	eighth
8	eight	9th	ninth
9	nine	10th	tenth
10	ten	...	...
11	eleven	Other numeral expressions:	
12	twelve	1 x	once
13	thirteen	2 x	twice
14	fourteen	3 x	three times
20	twenty	4 x	four times
21	twenty-one	...	...
30	thirty	Fractions:	
40	forty	1/2	a half
50	fifty	1/3	a third
60	sixty	2/3	two thirds
70	seventy	3/4	three quarters
80	eighty	2/5	two fifths
90	ninety	4/10	four tenths
100	a hundred	1 1/2	one and a half
101	a hundred and one	Decimals:	
110	a hundred and ten	2.5	two point five
200	two hundred	1.25	one point twenty-five
1000	one thousand	Other numeral expressions:	
1001	one thousand and one	single	
2000	two thousand	double	
1.000.000	one million	threefold	
1.000.000.000	one billion	...	

Do you know number 1 – 20? Listen and Repeat.



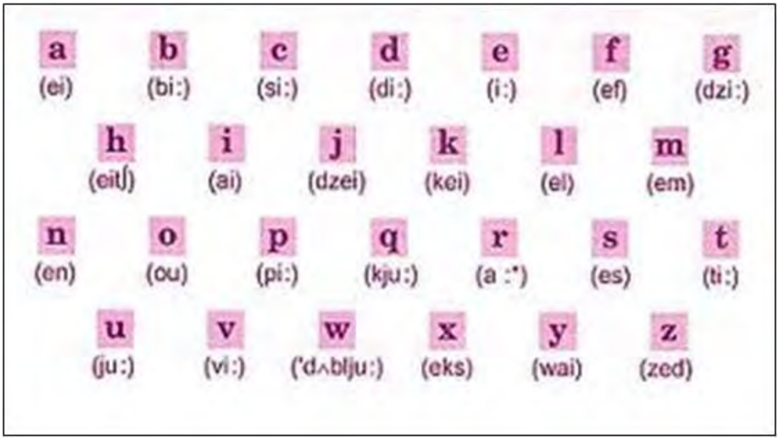
Sekarang coba anda praktikkan pengucapan *numbers* sebagaimana tertera dalam tabel diatas dengan baik. Misalkan dengan mengucapkan/melafalkan nomor telepon anda atau tanggal bulan dan tahun lahir anda, dan sebagainya.

Mind the short text below and practice to read the partcular numbers in a good way.

The Marina is a multi-purpose dry cargo vessel of 12,000 DWT. It carries general cargo materiasl like metal in coils, tibers, etc. It has its owns cranes and derrick for loading and unloading the cargo. It was built in 1992, which lenghts of 137 metres, draught of 7.5 metres, breadth of 22 metres, and speed in full load is 17 knots.

b. ***Alphabet***

Do you know the Englsih Alphabet? Listen and Repeat.



Sekarang coba anda praktikkan pengucapan katan-kata dalam bahasa Inggris. Misalkan dengan mengeja nama anda masing-masing.

Practice these alphabet collections either individual or group.

Can I have your name?

1) Sure. My name is Maria, with Louise is my first name. So the complete name is L-O-U-I-S-E-M-A-R-I-A.
2) I am Mr. Larson, Hendrik Larson. H-E-N-D-R-I-K-L-A-R-S-O-N.
3) Five years ago, My family and I lived in V-A-N-C-O-U-V-E-R-C-A-N-A-D-A. There was a small village which beautiful beach as the boundary.
4) P-O-R-T-O-F-V-I-C-T-O-R-I-A lies on the very crowded area in an I-N-D-I-A-N-O-C-E-A-N.
5) My father’s name is H-A-S-A-N-A-L-B-O-L-K-I-A-H.

c. *Language Focus*

Pronoun

Pronoun is used to substitute something, someone or noun (plural or singular).

Example : <u>*Gina*</u> is a nurse ----------→ *Gina* diganti dengan *she*

<u>*She*</u> is a nurse

Personal Pronouns		Posesssive Pronouns		Reflexive
As a Subject	As an Object	With Noun	Without Noun	
You	You	Your	Yours	Yourselves
I	Me	My	Mine	Myself
We	Us	Our	Ours	Ourselves
They	Them	Their	Theirs	Themselves
He	Him	His	His	Himself
She	Her	Her	Hers	Herself
It	It	Its	Its	Itself
You	You	Your	Yours	Yourself

Form of to be

Coba anda perhatikan tabel berikut dibawah ini. Apa yang dapat anda pelajari dan ketahui?

Singular:	**Plural:**
1. I am	1. We are
2. You are	2. You are
3. He is, she is, it is	3. They are

Another examples:

1) I am a sailor
2) You are a fisherman
3) They are sailors
4) We are fishermen

5) He is a captain
6) She is a captain
7) It is a big shark

Dalam bentuk present, *forms of to be (tobe)* yang digunakan adalah : ***am***, ***is***, ***are***. Sementara untuk bentuk waktu lampau (*past tense situation*) tobe yang digunakan adalah ***was*** untuk subjek Tunggal (*singular*) dan ***were*** untuk subjek Jamak (*plural*). Seperti dalam contoh berikut ini :

1) I was a junior high school student.
2) They were good friends.
3) It was very cold last night.
4) We were very tired after having a difficult match yesterday.
5) The cargo ship was not allowed to enter the port by the authorities.

3. Refleksi

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini, masing-masing siswa harus mampu menuliskan secara deskriptif atau naratif tentang beberapa hal dibawah ini. (*Gunakan kertas tambahan atau lembar terpisah, apabila perlu*)

a. Apakah anda merasakan manfaat dari pembelajaran ini? Jika Ya, sebutkan apa saja manfaatnya? Jika Tidak, berikan penjelasan?

____

____

b. Apa rencana implementasi pengetahuan dan keterampilan dari hasil kegiatan pembelajaran ini.

____

____

c. Apa saran dan masukkan anda untuk kegiatan pembelajaran selanjutnya.

____

____

4. Tugas

Bacalah naskah cerita singkat dibawah ini dengan seksama. Garisbawahi atau tandai kata-kata yang termasuk kedalam kategori ***Pronouns*** atau ***forms of to be***. Kerjakan secara perorangan atau berpasangan (***do it either individually or pairly!***)

Sara Went Shopping

Sara Smith, a Pasadena resident, went shopping. She is 30, and has lived at 3037 N. Foothill Street since 1992. Sara has been married to John for seven years. They have two children; Bob is five years old and Nancy is three. Sara owns a 1995 four-door blue Toyota. At 9 a.m., Sara got into her car and drove to Barget, a department store a mile away.

Barget was having a holiday sale. Sara bought a four-slice toaster for $29.95 plus tax. The regular price was $39.95. She paid by check. On her way home, Sara stopped at MilkPlus to buy a gallon of nonfat milk. The milk was $3.50. Sara got 50 cents back in change.

Sara arrived home at 10 a.m. John and the kids were still sleeping. She woke them up and then made a hot and nutritious breakfast for everyone.

5. Tes Formatif

Fill in the correct form of "to be". Choose from this box:

am am am am Are are Are are are are are are are are are are is is is is is is is is is is is

This ________ the story about Linda and Brian. Read how they get to know each other in 10 edutaining lessons.
Brian: Hello, what ______ you doing here? Linda: Hello, I ____ Linda! This is my younger sister and we ______ waiting here for our friend Carla. She ____ in the department store over there and we ______ already tired. Who ______ you? Brian. Oh I ____ Brian. Yes, I ____ waiting for a friend. He ____ in the department store, too. ______ you here often? Linda: We ______ here every day. Hahaha. Brian: Yes, the department store ____ very big! Hahaha. Linda: Look! There she ____ . Brian: My friend ____ there too! And what ______ you doing tonight? Linda: We _____ going to the cinema! And you? Brian: First, we ______ drinking something and then ... we do not know yet. My friend ____ here since this morning. He ____ just on vacation here. Linda: ______ you also new here? Brian: Yes, I ____ actually from Germany and my friend ____ from Sweden. My father, however, ____ British. Linda: Oh, that _____ interesting. Unfortunately, I have to go. You ______ very nice. Brian: Thanks! You ______ too! Maybe I will see you around!

Put the words into the correct order.

1. was not there he.
2. you about who told it?
3. you did about who tell it?
4. him saw I party the at.
5. time for I looking him saw the he job a last was.
6. win they the game did?
7. hard I could as I as tried.
8. going where she was?

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :...........................

Nama	Aspek Penilaian			Rata-Rata Nilai
	Partisipasi	Penghayatan Peran	Kerjasama	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

Aspek				
Pengetahuan 1-4	Predikat	Keterampilan 1-4	Predikat	Sikap **SB/ B/ C/ K**
Keterangan		KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM $\geq$ 2.66 KKM Sikap : Baik		

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

Kegiatan Pembelajaran 2. Welcome to a Modern Port

A. Deskripsi

Kalimat, baik yang tertulis maupun tidak tertulis, akan memberikan informasi kepada pembaca dan pendengar tentang pesan atau makna yang ingin disampaikan melalui media tertentu. Oleh karena itu diperlukan konstruksi kalimat yang benar, baik dan sesuai dengan konteks. Sebagaimana sudah diketahui bersama bahwa prasyarat kalimat sempurna terdiri dari ***Subjek*** yang diikuti oleh ***Predikat*** dan diikuti lagi oleh ***Objek*** serta selanjutnya ***Keterangan*** sebagai pelengkap. Atau dengan kata lain dalam tata bahasa Indonesia dibuat dalam konstruksi baku S-P-O-K. Sementara dalam bahasa Inggris disebut sebagai *S-V-O-C*, atau ***Subject-Verb-Object-Compliment***.

Pengetahuan tentang *Subjek* kalimat yang merupakan bentuk Kata Benda (Noun) dan Pronoun (Kata Ganti Kata Benda) mutlak diperlukan. Noun terbadi menjadi 2, yaitu *Countable Nouns* dan *Non Countable Nouns*. Kata benda relatif mudah dipelajari, sehingga anda dapat mulai mengidentifikasi benda-benda di sekitar anda dan mulai mengkoleksi kata-kata tersebut.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami peristilahan dunia perkapalan, pelabuhan dan kemaritiman, dalam bahasa Inggris.

b. Siswa diajak untuk mengetahui dan memahami Kata Benda (*Nouns*) yang terbagi menjadi *Countable Nouns* dan *Uncountable Nouns*. Selanjutnya disampaikan pengetahuan dan pemahaman tentang *Articles*, baik yang disebut sebagai *definite article* maupuan *non-definite article*.

c. Akhirnya, secara sederhana dan tepat siswa dapat membedakan kata benda yang dapat dihitung dan tidak dapat dihitung serta penggunaanya dalam konstruksi kalimat.

2. Uraian Materi



Blog.themaru.org; Chinadailly.co.cn



majorportsoftheworld.blogspot.com

Bacalah paragraf dibawah ini dan perhatikan dengan seksama *kata* atau *frasa* yang digarisbawahi.

Welcome to a Modern Port

Today a major port is a world of its own. Modern port facilities have to meet the demands of highly specialised transport systems by sea, land and air. And so within the boundaries of any large sea port we find an amazing range of services.

A modern port maintains shipping channels, harbour basins, and navigation aids as well as the port infrastructure such as wharves, quays, docks, storage areas and warehouses, cranes for cargo handling and terminals for cargoes and passengers. It provides pilots and pilot vessels, tugs for towage and emergency response vessels in cases of accidents at sea.

Within its area we find office buildings for all the various companies catering for the shipping industry – Ship Brokers, Shipping Agents, Stevedoring and Lashing Companies, Ship's Chandlers, Marine Engineering Companies, Companies for Marine Equipment and Ship's Repair, Cargo Surveyors and Inspection Companies, to name only a few. Today there are also strict security requirements.

Kumpulkan beberapa kata atau frasa yang terkait dengan peristilahan Kapal dan Pelabuhan. Kemudian lanjutkan dengan mencari tahu arti/definisi dari peristilahan tersebut dengan menggunakan Kamus yang anda miliki.

1. ____________	2. ____________	3. ____________
4. ____________	5. ____________	6. ____________
7. ____________	8. ____________	9. ____________
10. ____________	11. ____________	12. ____________
13. ____________	14. ____________	15. ____________
16. ____________	17. ____________	18. ____________

Language Focus

a. *NOUNS*

A noun can be COUNTABLE or UNCOUNTABLE. Compare the two types:

<table>
<tr><th>1. Countable</th><th>2. Uncountable</th></tr>
<tr><td>

- John has a car.
- Andrew has three cars.

***<u>Car</u>* is a countable noun**.

Countable nouns are things we can count.
We can say *one car*, *two cars*.

Other examples :

- *There is a town nearby.*
- *There is a port in Santander.*
- *It is not your fault. It was an accident.*
- *There are many vehicles on board.*
- *The Marina has a cargo of containers.*
- *It was a fine day.*
- *We sailed on a stormy sea under a grey sky.*

We use the indefinite article *a or an* with singular countable nouns.
a ship a cargo an apple an orange

an is used before words starting with a vowel sound (a, e, i ,u ,o ,y)

</td><td>

- There is snow everywhere.
- I like snow in winter.

***<u>Snow</u>* is an uncountable noun**.
Uncountable nouns are things we cannot count.
We cannot say *one snow*, *two snows*.

Other examples:

- *This table is made of wood and glass.*
- *Butter is expensive.*
- *This ship is made of steel.*
- *Grain, rice, ore, and sodium carbonate are dry bulk.*
- *Oil, petroleum and liquid gas are liquid bulk.*
- *Finland produces paper and pulp.*

NOTE: Names of substances are often uncountable.
We use no indefinite article *a or an* with uncountable nouns.
We do not say *an oil* or *a cotton*.
BUT: We can use a countable noun as a measure. *a...of*..

- *a glass of water*
- *a cup of coffee*
- *a barrel of oil*
- *a bale of cotton*
- *a carton of tobacco*
- *a container of fruit*

</td></tr>
</table>

Salah satu cara untuk dapat mengidentifikasi setiap kata benda (Noun) apakah termasuk kategori dapat dihitung atau tidak dapat dihitung adalah dengan melihat bentuk *Tunggal* atau *Jamak*-nya. Pada bentuk Jamak, kata benda diakhiri dengan huruf s/es, anda tidak perlu terlalu pusing dengan peraturannya, kebiasaan menggunakan akan membuat anda tahu bagaimana memakai akhiran tersebut dengan tepat.

Contoh : Pen - Pens , Table - Tables , Sandwich – Sandwiches

Selain itu penggunaan Atrikel (*articles*), baik *definite* (takrif) ataupun *Non-Definite* (tak takrif), juga akan mampu membedakan antara *Count Noun* dengan *Non Count Noun*. Artikel yang digunakan untuk *Singular* (tunggal): ***a*** *chair* / ***one*** *chair*. Sementara itu, Artikel yang digunakan untuk *Plural* (Jamak) :

1) **Numbers** (Two, Three, Four Chairs)
2) **Several** chairs
3) A lot of chairs
4) **Many** chairs
5) **a few** chairs

Berikut adalah ciri-ciri dari kata benda yang tidak bisa dihitung (*Non Count Noun*), diantaranya:

1) Tidak diawali dengan *a/an/one* (sebuah)
2) Tidak mempunyai bentuk jamak

Contoh :

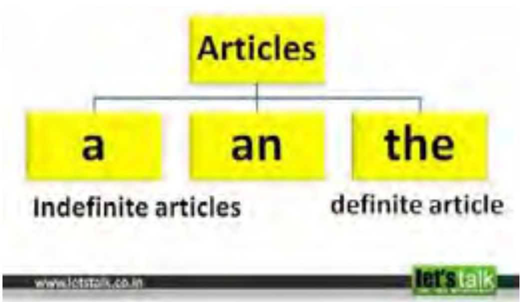
1) Berbentuk cair : water - blood - coffee - milk - soup
2) Berbentuk padat atau setengah padat : cheese - ice - ice cream - chalk -wood - wool - meat
3) Berbentuk gas : air -fog - smoke - steam - oxygen
4) Fenomena alam : rain - thunder - light - snow
5) Sesuatu yang tidak berbentuk fisik : happiness (kebahagiaan) - luck (keberuntungan) - time (waktu) - anger (kemarahan)

Artikel yang digunakan adalah : ***some, a lot of, much, a little***.

Contoh dibawah ini adalah kelompok kata yang dalam penggunaannya adalah kelompok kata benda yang tidak bisa dihitung :

Idea, crisis, Accomodation, Behaviour damage, Permission, Traffic, luck, Clothing, equipment, food, fruit, furniture, garbage, hardware, chaos, weather, jewelry, machinery, mail, makeup, money, cash, change, postage, scenery, stuff, traffic, Homework, housework, work, Advice, information, news, History, literature, music, poetry, English, Arabic, Chinese (nama bahasa), Grammar, slang, vocabulary, Corn, dirt, dust, flour, grass, hair, pepper, rice, salt, sand, sugar, wheat, news, money.

b. *ARTICLES*



Articles	General use (there are some exceptions!)
A / an (indefinite article): depends on the initial sound of the adjective that immediately follows the article (e. g. "**a** banana, **an** apple")	with: countable nouns; nouns indicating nationality, profession, religion, membership...; some phrases (e. g. "what a pity") ...
The (definite article)	with: plural names of people and places; when there is only one of something (e. g. "the last samurai"), specific people and things ...
No article	with: uncountable nouns; names of people; names of places; names of meals, days, months and seasons; persons and things in general (e. g. "Children are not little adults") .

Lebih lanjut coba anda pelajari dan perhatikan dengan seksama penggunaan artikel yang dimaksud. Lihatlah beberapa kalimat dibawah ini berikut penjelasan singkatnya.

1) *The definite article "THE"*

Study the following sentences:

a) There is an old man in our garden.
b) Look, the old man is coming towards us.
c) They have a house. The house is by a lake.
d) The lake is in the central part of Finland.

1) We use "a" or "an" with nouns when we talk about something for the first time.
2) We use the definite article "the" with nouns when we refer to something that is known to us or that someone has already mentioned.

Study the following sentences:

e) The sun was shining.
f) The sky was blue.
g) What do we know about the sun, the moon, the earth and the stars ?
h) The king is ill.
i) The president is giving a speech tonight.
j) The government has not yet made a decision.
k) The sun rises in the east and sets in the west.
l) The Captain gave orders on the navigating bridge.

3) We use "the" with nouns when there is only one of something.

Study the following sentences:

a) The books on the table are mine.
b) Hurry up! The car is waiting.

c) Where are the boys?

d) Oh, they are playing in the garden.

e) Where are the car keys? In the kitchen.

4) When something is clear or known to us in/through a given situation we use “the” with a noun although it is mentioned for the first time.

More similar examples:

a) He went out into the fresh air.

b) What is the weather like?

c) Will they arrive in the evening or in the morning?

d) Is this the end? No, it is only the beginning.

e) The wind is in the north.

NOTE the use of “the” in the following examples:

a) This is my flat. Here is the dining room. The bathroom is through here. The kitchen needs renovating. Let´s go out onto the balcony.

b) Let us make a tour of The Marina . We’ll start at the bow. Here is the forecastle; on it is the windlass. Now we are on the main deck etc...

5) When speaking of a certain place in a given situation we use “the” with nouns denoting the various parts. Often these parts are also ” one of a kind”.

Study the following sentences:

a) Life is interesting.

b) Death comes to all.

c) She was interested in art, literature and music.

d) Time is money.

e) Health is wealth.

f) English history is interesting.
g) I could see anger, fear, and suspicion in his eyes.

6) Abstract nouns in a general sense are used without any articles.

BUT:

a) We know little about the life of Shakespeare.
b) The history of England is interesting.
c) The water in this lake is quite clean.
d) The butter that I bought yesterday was bad.

7) "The" is used before abstract nouns or uncountable nouns if they are followed by a prepositional phrase or a relative clause.

2) *THE USE OF THE ARTICLE - SPECIAL CASES*

NOTE: No article with the following nouns

a) Do you believe in Heaven and Hell?
b) No, but I believe in Fate.
c) Parliament is in session.
d) Congress has decided.
e) Society has rejected him.
f) The spaceship went out into space
g) On land and at sea.

NOTE: No article with the names of meals:

a) Have you had breakfast?
b) Let´s meet for lunch!
c) Dinner is at 6 pm.
d) What is there for supper?

BUT:

a) The dinner we had yesterdayat the Rivoli was delicious.

c. *THE USE OF THE DEFINITE ARTICLE WITH GEOGRAPHICAL NAMES*

	No article
Continents	Asia, Europe, America, Africa
Countries	England, France, Finland, Kuwait BUT The United Kingdom
Islands	Cuba, Hawaii, Cyprus, Crete, Rhodes, Åland, Utö
Cities	London, New York, Helsinki, Brussels BUT The Hague
Lakes	Lake Michigan, Lake Ontario, Lake Tanganyika, Lake Saimaa, Lake Ladoga, BUT The Kategat

The definite article "the" is used with	
Oceans/Sea	The Pacific Ocean, The Atlantic, The Baltic Sea, The Mediterranean
Gulfs	The Gulf of Finland, The Gulf of Bothnia, The Persian Gulf
Channels/straits	The English Channel, The Straits of Gibraltar
Rivers/Canals	The Thames, The Nile, The Rhine, The Suez Canal, The Saimaa Canal
Currents	The North Atlantic Drift, The Gulf Stream
Plural names	The Canary Islands, The Hebrides, The Rocky Mountains, The Alps, The Netherlands

3. Refleksi

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini, masing-masing siswa harus mampu menuliskan secara deskriptif atau naratif tentang beberapa hal dibawah ini. (*Gunakan kertas tambahan atau lembar terpisah, apabila perlu*)

a. Apakah anda merasakan manfaat dari pembelajaran ini? Jika Ya, sebutkan apa saja manfaatnya? Jika Tidak, berikan penjelasan?

____

____

____

____

b. Apa rencana implementasi pengetahuan dan keterampilan dari hasil kegiatan pembelajaran ini.

____

____

____

____

c. Apa saran dan masukkan anda untuk kegiatan pembelajaran selanjutnya.

____

____

____

____

4. Tugas

a. Carilah kosakata (*vocabularies*) yang berkaitan erat dengan dunia maritim/kelautan/perkapalan. Anda bisa menggunakan media Internet, Media Cetak (majalah, koran, dsb.). Jumlah kosakata yang harus terkumpul minimal 200 kata. Lakukan secara berkelompok. Masing-masing kelompok terdiri dari 4 – 5 orang.

b. Here are some exercises. Check out the instruction.
   Put in the right order. (time +) verb(s) + object / place + time

   1) the cargo / delivered / to the wrong harbour / yesterday / they
   2) haven't / since I started working / there / I / been
   3) a fire drill / last week / held / aboard our vessel / was
   4) able will / Rotterdam / to visit / next month / I / be
   5) reading / garden / we / the / a / my / came / book / in / was /
   6) father / when / in
   7) delivered / 8 a.m. / will / the cargo / in Antwerp / have / before / to be
   8) will / all the passengers / to come / to the upperdeck / instructed / at 6 o'clock / be / at 4 o'clock
   9) new fire extinguishers / in the engine room / installed / yesterday / we

5. Tes Formatif

Insert **a, an** or **the** if necessary.

a. There was . . . knock on . . . door. I opened it and found . . . small dark man in . . . blue overcoat and . . . woollen cap.
b. He said he was . . . employee of . . . gas company and had come to read . . ….. meter.

c. But I had . . . suspicion that he wasn't speaking . . . truth because . . . meter readers usually wear . . . peaked caps.

d. However, I took him to . . . meter, which is in . . . dark corner under . . . stairs

e. (. . . meters are usually in . . . dark corners under . . . stairs).

f. I asked if he had . . . torch; he said he disliked torches and always read . . . meters by . . . light of . . . match.

g. I remarked that if there was . . . leak in . . . gaspipe there might be . . . explosion while he was reading . . . meter.

h. He said, 'As . . . matter of . . . fact, there was . . . explosion in . . . last house I visited; and Mr Smith, . . . owner of . . . house, was burnt in . . . face.'

i. Mr Smith was holding . . . lighted match at . . . time of . . . explosion.'

j. To prevent . . . possible repetition of this accident, I lent him . . . torch.

k. He switched on . . . torch, read . . . meter and wrote . . . reading down on . . back of . . . envelope.

l. I said in . . . surprise that . . . meter readers usually put . . . readings down in . . . book.

m. He said that he had had . . . book but that it had been burnt in . . . fire in . . .... Mr Smith's house.

n. By this time I had come to . . . conclusion that he wasn't . . . genuine meter reader; and . . . moment he left . . . house I rang . . . police.

o. Are John and Mary . . . cousins? ~
No, they aren't . . . cousins; they are . . . brother and . . . sister.

p. . . . fog was so thick that we couldn't see . . . side of . . . road. We followed . .... car in front of us and hoped that we were going . . . right way.

q. I can't remember . . . exact date of . . . storm, but I know it was . . . Sunday because everybody was at . . . church. On . . . Monday . . . post didn't come because . . . roads were blocked by . . . fallen trees.

r. Peter thinks that this is quite . . . cheap restaurant.

s. There's been . . . murder here. ~

Where's . . . body?~

There isn't . . . body. ~

Then how do you know there's been . . . murder?

t. Number . . . hundred and two, - . . house next door to us, is for sale. It's quite . - . nice house with . . . big rooms. . . . back windows look out on . . . park.

u. I don't know what . . . price . . . owners are asking. But Dry and Rot are . . agents. You could give them . . . ring and make them . . . offer.

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :...........................

Nama	**Aspek Penilaian**			**Rata-Rata Nilai**
	Partisipasi	**Penghayatan Peran**	**Kerjasama**	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

<table>
<tr><th colspan="5">Aspek</th></tr>
<tr><td>Pengetahuan
1-4</td><td>Predikat</td><td>Keterampilan
1-4</td><td>Predikat</td><td>Sikap
SB/ B/ C/ K</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Keterangan</td><td colspan="3">KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM ≥ 2.66
KKM Sikap : Baik</td></tr>
</table>

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Kegiatan Pembelajaran 3. In Port

A. Deskripsi

Pada tahap ini anda akan mulai diajak mengenal peristilahan umum perkapalan dan hal yang berkaitan erat dengan kegiatan nautika atau dunia maritim. Diawali dengan menciptakan kerangka fikir dan imajinasi tentang dunia Nautika, Perikanan, Perkapalan (kargo dan Penangkapan), serta Lautanya itu sendiri. Dengan mengetahui dan memahami peristilahan serta kosakata yang berhubungan dengan ilmu maritim dalam bahasa Inggris, akan mempermudah anda dalam memahami dan menggunakan peristilahan-peristilahan bahasa Inggris yang dimaksudkan didalam melakukan komunikasi diatas kapal.

Akurasi penggunaan pola kalimat (*tenses*) yang sesuai dengan konteks waktu dan situasi menjadi salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap penutur dalam bahasa Inggris, tidak terkecuali dalam bahasa Inggris Maritim yang terkategorikan sebagai ESP (*Englsih for Specific Purposes*). Hal ini dapat menunjukkan kapasitas dan kualitas kemampuan berbahasa setiap penutur.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami peristilahan dunia perkapalan, pelabuhan dan kemaritiman, dalam bahasa Inggris.
b. Selanjutnya siswa diajak untuk memahami tentang pola pembentukan kalimat bahasa inggris yang baku sebagai bahan dasar menuju materi berikutnya yang tentunya mempunyai kedalaman materi yang berbeda.

c. Akhirnya, secara sederhana dan tepat siswa dapat membedakan penggunaan pola kalimat (*tenses*) antara *Simple Present Tense* dengan *Present Continuous Tense* dengan tepat.

2. Uraian Materi

You are about to set out on a sea voyage on the Marina, a multi-purpose dry cargo ship of 12,000 DWT. During the voyage you will learn about life and work at sea, about the maritime field as a whole and most important of all you will learn maritime English. So welcome on board and join us for an adventure at sea!



Gambar 1. Port activities (kegiatan di pelabuhan).
Pictures waere taken from www.foxbusiness.com, www.mimiautoshipping.com and www.porstrategy.com

a. Reading

Baca teks bacaan dibawah ini secara teliti dan fahami kalimat serta kosakatanya, kemudian jawab beberapa pertanyaan yang telah disediakan.

IN PORT

It is a lovely autumn day, sunny with a fresh northerly wind. A car arrives at Number 2 berth Gabriel Huidobro Quay at the Raos Dock complex in the Port of Santander. The door of the car opens and a man gets out. Captain Andrew James is back onduty after his annual leave. He says goodbye to the company agent in the car and starts to walk up the gangway to the MS Marina, a multi-purpose dry cargo vessel of 12,000 DWT. She lies moored to the quay at berth No. 3 in the Inner Harbour.

All around him is the life and bustle of the port. Trucks and lorries are rushing back and forth, delivering goods in containers, crates and bales. Stevedores are moving cargo in and out of the warehouses. Crane drivers are operating the quayside cranes and ship's derricks, which are lifting the heavy cargo, loading and unloading the ships. On board the deckhands are attaching slings, hooks and other lifting devices to lift the cargo and store it into the holds and on deck. The deckhands must also lash the cargo so that it will not shift during the voyage.

Fill in the blanks by referring to the text above.

1) The Marina is a multi-purpose ____________________.
2) She lies moored to the _____________________________.
3) Captain James ______________ up the ________________ to get on board.
4) Captain James is back at work after his ____________________________.
5) The trucks are _________________ back and forth.
6) They are _________________________ goods in container.

b. Learning Vocabularies

Ship – Dock – Trucks – Containers – Berth – Port – Captain – Vessel – Harbour – DWT (dockweight tonnage) – Forklift – Tug – Silo – Conveyor – Warehouse – Storage Area – Quay – Stevedore – Pier – Terminal – Derrick – Pallet – Towage to load – to unload – to moor – Bulk Cargo – Voyage – Dry Cargo Ships

Lakukan secara berkelompok untuk mencari arti atau terjemahan peristilahan atau kosakata diatas. Gunakan Kamus untuk lebih mempermudah pencarian.

Mengasosiasi - Mengkomunikasi

Buatlah catatan dan kesimpulan dari hasil pengamatan, diskusi dan eksplorasi yang telah anda lakukan, lalu sampaikan dalam kelas hasil pengamatan anda!

Selanjutnya Perhatikan dan Diskusikan dalam sebuah kelompok yang terdiri dari 3 sampai 5 orang mengenai percakapan dibawah ini.

At the Bus Stop

Linda: Hello, Brandon!

Brian: Hello, Linda, but actually, my name is not Brandon!

Linda: Oh sorry - ooops, your name is... Brian. Right? What are you doing here?

Brian: I am going straight to the university. What are you doing now?

Linda: I am waiting for the bus and, meanwhile, reading this book!

Brian: I can wait with you.

Linda: Oh, that is so nice of you! And what is your friend doing now?

Brian: He is lying in bed, watching television, and eating my donuts...

Linda: Haha... my sister is also still sleeping. But we are both working and studying...

Brian: Too bad, I know! Which company do you work for?

Linda: I have an office job at a large company, and I drive to many customers.

Brian: What do you do in your spare time?

Linda: I read, as you see, I go to the cinema with my sister, and we like to go to parties. I travel a lot and like to see the world. My sister also likes to travel – however she just does not have enough money. Sometimes I like to just simply lie on my sofa and watch TV. And what do you do?

Brian: I study and live here. I study quite a lot and work in a department store. And I make music. My friend makes music too. We often do live-stuff!

Answer these following questions (work in group)

1) Where is the conversation taking place?
2) Who are the people in the conversation?
3) What is the woman doing?
4) What is the man doing?

c. Language Focus :

VERBS

A verb, from the Latin verbum meaning word, is a word (part of speech) that in syntax conveys an action (bring, read, walk, run, learn), an occurrence (happen, become), or a state of being (be, exist, stand). In the usual description of English, the basic form, with or without the particle to, is the infinitive. In many languages, verbs are inflected (modified in form) to encode tense, aspect, mood, and voice. A verb may also agree with the person, gender, and/or number of some of its arguments, such as its subject, or object. Verbs have tenses: present, to indicate that an action is being carried out; past, to indicate that an action has been done; future, to indicate that an action will be done.

Dalam definisi bahasa Indonesia **Verbs** diartikan sebagai **Kata Kerja.** Kata Kerja adalah golongan kata yang menjadi inti dalam frasa kerja, sama ada yang berlaku atau dilakukan. Lazimnya kata kerja menunjukkan sesuatu perbuatan atau keadaan melakukan sesuatu. Contohnya, menulis, membaca, berjalan, makan, memakan, dimakan dan sebagainya. Selanjutnya, ***Verbs (kata kerja)*** adalah kata yang menunjukkan nama perbuatan yang dilakukan oleh subyek, namun mungkin juga untuk menunjukkan keadaan. Verbs biasanya menjadi Predikat dari suatu kalimat. Contoh:

1) Henry *comes* from London.
2) My brother *studies* in America.
3) She *is* very beautiful.
4) They *are* diligent.

Macam-macam Kata Kerja

1) *Finite Verb* (Kata Kerja Biasa)

Ciri-ciri Kata Kerja Jenis ini adalah sebagai berikut:

b) Bila dipakai dalam kalimat tanya dan negative perlu memakai kata kerja bantu *do, does* atau *did.*

c) Bentuknya dapat berubah-ubah oleh *tense.*

d) Biasanya mempunyai bentuk-bentuk:

e) Infinitive

f) Present Participle

g) Gerund

h) Past Tense

i) Present Tense

j) Past Participle

Contoh:

a) Ms. Sarah reads a novel. (Infinitive)

b) Ms. Sarah is reading a novel. (Present Participle)

c) Does Ms. Sarah read a novel?

d) Ms. Sarah read a novel. (Past Tense)

e) Ms. Sarah has read a novel. (Past Participle)

2) *Auxiliary Verbs* (Kata Kerja Bantu)

Yaitu kata kerja yang digunakan bersama-sama dengan kata kerja lain untuk menyatakan *tindakan atau keadaan,* atau berfungsi untuk melengkapi fungsi gramatikal. Kata Kerja *Auxiliary* adalah:

a) Is, am, are

b) Was, were

c) Do, does, did

d) Has, have, had

e) Can, could

f) May, might
g) Will, would
h) Shall, should
i) Must
j) Ought to
k) Had better
l) Need, Dare (Dapat juga berfungsi sebagai Kata Kerja Biasa)

3) *Linking Verbs* (Kata Kerja Penghubung)

Yaitu kata kerja yang berfungsi menghubungkan antara subject dengan complement-nya. Kata yang dihubungkan dengan subject tersebut dinamakan subject complement. Jika kata Kerja Penghubung tersebut kita gantikan dengan be (am, is, are, was, dll.), maka maknanya tidak berubah. *Linking Verbs* yang umum adalah:

a) be (am, is, are, was, dll.)
b) look
c) stay
d) appear
e) become
f) remain
g) taste
h) feel
i) seem
j) smell
k) grow
l) sound

Contoh:

a) The actress *is* beautiful.
b) Alex *looks* serious. (= Alex *is* serious).
c) The cakes smell delicious (=the cakes *are* delicious).

4) ***Transitive Verbs* (Kata Kerja Yang Membutuhkan Objek)**

Yaitu kata kerja yang memerlukan object untuk menyempurnakan arti kalimat atau melengkapi makna kalimat. Kata kerja Transitive diantaranya adalah: *Drink, watch, read, fill, open, close, dll.* Contoh:

a) He *watches* the film. (Kalimat ini tidak akan lengkap, jika "the film" kita hilangkan. Orang lain akan bertanya-tanya - menonton apa?, maka *watch* (menonton) membutuhkan object agar makna kalimat tersebut dapat dipahami).
b) The man *cuts* the tree.

5) ***Intransitive Verbs* (Kata Kerja Yang Tidak Membutuhkan Objek)**

Yaitu adalah kata kerja yang tidak memerlukan obyek, karena sudah dapat dipahami dengan sempurna makna kalimat tersebut. Kata-kata kerja yang termasuk Intransitive verbs diantaranya adalah: *Shine, come, sit, boil, sleep, fall, cry,* dan sebagainya*.* Contohnya:

a) The baby *cries.*
b) My mother *is sleeping.*
c) The water *boils.*

Catatan:

Ada juga beberapa kata kerja yang dapat berfungsi sebagai transitive maupun intransitive verbs. Contoh:

a) He drops his bottles. (transitif)
b) The rain drops from the sky. (intransitif)
c) The contestants still misunderstood then. (transitif)
d) The contestants still misunderstood. (intransitif)
e) They grow the rubber trees. (transitif)
f) Rice grows in the fertile soil. (intransitif)

Ada beberapa kata kerja intansitif yang memakai *Objective Noun* yang mempunyai satu kesatuan makna dengan kata kerjanya. Objeknya disebut *Cognate Object.* Contoh:

a) He *played* the fool.
b) He *laughs* a hard laugh.
c) He *slept* a sound *sleep.*
d) He *died* a miserable *death.*

Ada beberapa verb transitive dan intransitive walaupun sudah mempunyai *object* tetapi artinya belum sempuma sebelum ditambah kata-kata lain. Kata Kerja jenis ini diantaranya adalah: *make, name, call, find, declare, suppose, consider, bring, give, appoint, seen, hear, dll.* Contoh:

a) I will make you happy.
b) I appoint him to be my assistant.

Ada juga kata kerja yang mempunyai pola sebagai berikut:

a) Kata Kerja + Preposition + Object
b) Kata Kerja + Preposition + Kata Kerja-ing

Contoh:

a) We talked about the problem.
b) She felt sorry for coming late.

Kata-kata kerja untuk pola kedua diantaranya adalah: succeed in, think about/of, dream of, dream about, approve of, look forward to, insist on, decide against, angry with, sorry for, thanks for, dll.

Ada juga Kata Kerja tertentu yang mempunyai pola sebagai berikut:

Kata Kerja + Object + Preposition + Kata Kerja-ing

Contoh:

a) They accused me of telling lies.
b) Do you suspect the man of being a spy?
c) I congratulated Bob on passing the exam.
d) What prevented him from coming to the party?
e) I thanked her for being so helpful.

6) Regular & Irregular Verbs

Regular Verb adalah kata kerja yang dapat berubah-ubah sesuai dengan bentuk tense; dan perubahan bentuk kata kerja itu secara teratur. Contoh perubahan Kata Kerja jenis ini adalah:

a) Call - called - called
b) Admit - admitted - admitted
c) Submit - submitted - submitted
d) Invite - invited - invited

Irregular Verb adalah kata kerja yang mempunyai fungsi sama dengan regular verb, tetapi perubahan bentuk kata kerja ini secara tidak teratur. Contoh perubahan kata kerja jenis ini adalah:

a) Read - Read - Read
b) Come - came - come
c) Begin - began - begun
d) Sleep - slept - slept

TENSES

1) Simple Present Tense and Present Continuous Tense

a) The Simple Present is used to describe routines, what happens regularly or is a permanent characteristic.

Singular:	Plural:
1. I play	1. We play
2. You play	2. You play
3. He plays, she plays, it plays	3. They play

PRESENT TENSE	PATTERNS	TIME
• Menyatakan kebiasaan (*habitual actions or daily activities*)	V= (+) S+V[1] (-s/es utk Subjek He, She, It) (-) S+Do/Does not + V[1] *Do utk Subjek = I, You, They, We* *Does utk Subjek = He, She, It* *Contoh:* - *She goes to school everyday.* - *She does not go to school everyday.* - *Does she go to school everyday?* - *They go to school everyday.* - *They do not go to school everyday.* - *Do they go to school everyday?* N= (+) S+ to be (am/is/are) + adj/n/adv *Contoh :* - *She is beautiful.* - *She is not beautiful.* - *Is she beautiful?* - *I am very happy.* - *I am not very happy.* - *Am I very happy?*	every… (day, week, month, year), often, usually, always, seldom, rarely, etc.
• Menyatakan fakta abadi (*general truth*)	*The sun rises in the east and sets in the west.*	

Bacalah teks dibawah ini dengan benar. Perhatikan penggunaan Kata Kerja (Verb) pada kata yang digarisbawahi secara seksama.

Hello, I'm Tom McPhee. I'm a true Scot; I like Scottish dancing, and the traditional game of tossing the caber. Today I get my fill of high tech in the computerised control room on the Marina. So during my free time I just want to relax; I enjoy mixing with the crowd in my local pub. I play a lot of golf. We live in a very picturesque small town in the Scottish Highlands.

b) The Present Continuous Tense is used to describe that the action is taking the time at the moment we are speaking.

Singular:	Plural:
1. I am playing	1. We are playing
2. You are playing	2. You are playing
3. He is playing, she is playing, it is playing	3. They are playing

PRESENT CONTINUOUS	PATTERNS	TIME
Menyatakan aktivitas yang sedang berlangsung pada waktu bicara	V= (+) S+ to be (am/is/are)+V-ing Contoh : - *She is going to school now* - *She is not going to school now* - *Is she going to school now?*	Now At present At this moment Today

Perhatikan beberapa contoh kalimat dibawah ini.

- Captain James is working on the bridge.
- The crane driver is operating the crane.
- The trucks and forklifts are moving the cargo out of the warehouses.
- The cranes are lifting the heavy cargo on board.
- The First Mate is speaking on the radio.
- The Second Mate is supervising work on deck.

When to use the present simple?	When to use the present progressive?
• When something happens regularly or • is a permanent situation or • to show a schedule or fixed timetable in the future (present simple with a future meaning)	• For actions happening at or around the moment of speaking or • for a longer action which is currently in progress or • for individual plans already in place

Mengasosiasi - Mengkomunikasi

Sekarang saatnya melakukan pencatatan dan pengambilan kesimpulan dari hasil pengamatan, diskusi dan eksplorasi yang telah anda lakukan, lalu sampaikan dalam kelas hasil pengamatan anda!

3. **Refleksi**

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini, masing-masing siswa harus mampu menuliskan secara deskriptif atau naratif tentang beberapa hal dibawah ini. (*Gunakan kertas tambahan atau lembar terpisah, apabila perlu*)

a. Apakah anda merasakan manfaat dari pembelajaran ini? Jika Ya, sebutkan apa saja manfaatnya? Jika Tidak, berikan penjelasan?

____

____

____

____

b. Apa rencana implementasi pengetahuan dan keterampilan dari hasil kegiatan pembelajaran ini.

____

____

____

____

c. Apa saran dan masukkan anda untuk kegiatan pembelajaran selanjutnya.

____

____

____

____

4. Tugas

a. Rearrange these jumble words into a good sentence. (susun kembali kata-kata dibawah ini menjadi kalimat yang sempurna)

1) shaving is at the moment Andrew.
2) goes everyday My father the office to.
3) the car wash usually every Sunday I.
4) Games computer the children playing are in excitedly the living room corner.
5) Independence of is Indonesia Republic day the celebrates every year on August 17th.
6) Leaving Australia am for toningt I at 11 p.m.

b. Put the verbs in brackets into the simple present or the present continuous tense.

1) Cuckoos (*not build*) nests. They (*use*) the nests of other birds.
2) You can't see Tom now: he (*have*) a bath.
3) He usually (*drink*) coffee but today he (*drink*) tea.
4) What she (*do*) in the evenings? ~
   She usually (*play*) cards or (*watch*) TV.
5) I won't go out now as it (*rain*) and I -(*not have*) an umbrella.
6) The last train (*leave*) the station at 11.30.
7) He usually (*speak*) so quickly that I (*not understand*) him.
8) Ann (*make*) a dress for herself at the moment. She (*make*) all her own clothes.
9) Hardly anyone (*wear*) a hat nowadays.
   I'm afraid I've broken one of your coffee cups. —
10) Don't worry. I (*not like*) that set anyway.
11) I (*wear*) my sunglasses today because the sun is very strong.
12) Tom can't have the newspaper now because his aunt (*read*) it.

13) I'm busy at the moment. I (*redecorate*) the sitting room.

14) The kettle (*boil*) now. Shall I make the tea?

15) You (*enjoy*) yourself or would you like to leave now? -

I (*enjoy*) myself very much. I (*want*) to stay to the end.

16) How you (*get*) to work as a rule? ~

I usually (*go*) by bus but tomorrow I (*go*) in Tom's car.

17) Why you (*put*) on your coat? ~

I (*go*) for a walk. You (*come*) with me?-

Yes, I'd love to come. You (*mind*) if I bring my dog?

18) How much you (*owe*) him?-

I (*owe*) him J5. ~

You (*intend*) to pay him?

19) You (*belong*) to your local library? -

Yes, I do. -

You (*read*) a lot?-

Yes, quite a lot. -

20) How often you (*change*) your books? —

I (*change*) one every day.

21) Mary usually (*learn*) languages very quickly but she (*not seem*) able to learn modern Greek.

5. Tes Formatif

Fill in the blanks with the correct form of the verb tenses, whether it is **Present Simple Tense** or **Present Continuous Tense**. Basic Verbs are given in the bracket. Change the vers if necessary.

1. Juhani Alto ______________ *(to work)* for the Finnish Coast Guard.
2. He ______________ *(to live)* with his family in a small town on the coast of Finland.
3. His children ____________ *(to go)* to school in town.

4. His wife _______________________ *(to drive)* the children to school every morning.
5. Juhani only ___________ *(to have)* a short commute to the Coast Guard Station.
6. Everyday he __________ *(to listen)* to the radio and _____________ *(to answer)* messages.
7. Sometimes he __________ *(to think)* that life is dull.
8. He _____________ *(to read)* many books and ___________ *(to chat)* with his fellow workers.
9. The summer _____________ *(to be/be)* a very busy time.
10. Many holidaymakers ________________ *(to come)* with their yachts and motorboats to the Finnish Archipelago.
11. They do not always _____________ *(to navigate)* their boats very well and do not __________ *(to know)* the Finnish waters.
12. They _______________ *(to give)* the Coast Guard a lot of work.
13. The weather in the archipelago _______________ *(to change)* very suddenly.
14. The wind ________________ *(to increase)* into a gale very quickly.
15. Autumn _______________ *(to come)* early in Finland, the water is cold and there are heavy storms.
16. And the the Finnish Coast Guard vessels ___________ *(to help)* many seafarers.
17. Andrew __________________ *(to shave)* at the moment.
18. I never ____________ *(to expect)* many Christmas presents, although I always _____________ *(to receive)* some presents. This year the company I work for _____________ *(to give)* us a cheque.
19. Look at Timothy! He ____________ *(to ride)* his horse.
20. The vessel usually _________________ *(to take)* only bulk cargo but on this voyage we _________________ *(to carry)* containers as well.

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :............................

Nama	Aspek Penilaian			Rata-Rata Nilai
	Partisipasi	Penghayatan Peran	Kerjasama	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

Aspek				
Pengetahuan 1-4	Predikat	Keterampilan 1-4	Predikat	Sikap **SB/ B/ C/ K**
Keterangan		KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM ≥ 2.66 KKM Sikap : Baik		

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

Kegiatan Pembelajaran 4. The Ship

A. Deskripsi

Pada tahap ini anda akan mulai diajak mengenal lebih deatil dan spesifik beberapa peristilahan perkapalan dan hal yang berkaitan dengan kegiatan *shipping and cargo* di dunia maritim. Diawali dengan mengarahkan kerangka fikir dan pemahaman tentang dunia Nautika, Perikanan, dan Perkapalan (kargo dan Penangkapan). Dengan mengetahui dan memahami peristilahan serta kosakata yang berhubungan dengan ilmu perkapalan dalam bahasa Inggris, diharapkan akan mempermudah anda dalam memahami dan menggunakan peristilahan-peristilahan bahasa Inggris yang dimaksud guna mendukung kegiatan komunikasi diatas kapal.

Akurasi penggunaan pola kalimat (*tenses*) yang sesuai dengan konteks waktu dan situasi menjadi tetap harus menjadi salah satu kemampuan utama yang harus dikuasi oleh setiap penutur dalam bahasa Inggris, terutama anda yang mempelajari dunia profesi nautika, perkapalan dan kemaritiman. Selain sebagai alat komunikasi bahasa yang terkategorikan sebagai ESP (*Englsih for Specific Purposes*), bahasa Inggris Maritim pun diarahkan untuk memberikan pengetahuan dan keterampilan siswa menuju profesionalisme dunia kerja dalam bidang maritim dan perkapalan yang berwawasan internasional.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami peristilahan dunia perkapalan, pelabuhan dan kemaritiman, dalam bahasa Inggris.

b. Selanjutnya adalah siswa diajak untuk memahami tentang *Adjective* (kata sifat) *and Comparison*, serta pola pembentukan kalimat bahasa inggris yang baku sebagai bahan dasar menuju materi berikutnya yang tentunya memiliki kompleksitas pengetahuan materi yang berbeda.

2. Uraian Materi

a. *Reading*

SHIP ORGANISATION

During a voyage, the ship is operated for 24 hours of every day. The day at sea is divided into 4 hour periods starting from midnight. These periods are called watches. Each hour of a watch is indicated by the striking of a bell. “2 bells" for the end of the first hour of a watch; "4 bells" for the second hour; "6 bells" for the third hour; and "8 bells" for the end of one watch.

The watches are named as follows :

1) Midnight to 04.00 hours - Middle watch
2) 04.00 hours to 08.00 hours - Morning watch
3) 08.00 hours to Noon - Forenoon watch
4) Noon to 16.00 hours - Afternoon watch
5) 16.00 hours to 20.00 hours - Evening watch
6) 20.00 hours to Midnight - First watch.

The work of the ship is organised under four departments: The Deck, Radio, Engine - Room and Catering Departments. The names of the personnel and the departments to which they belong are shown in the following table.

CAPTAIN (OVERALL COMMAND)			
DECK DEPT.	**RADIO DEPT.**	**ENGINE-ROOM DEPT.**	**CATERING DEPT.**
	OFFICER :	OFFICER :	
OFIFICERS :	Senior Radio	Chief Engineer	OFFICERS:
Chief officer	Officer	Second Engineer	Purser
Second officer	Second Radio	Third Engineer	
Third officer	Officer	Foutrfh Engineer	
Navigation Cadets PETTY OFFICERS : - Bosun - Carpeser - Storekeeper - Quarter master RATTING : - Able seamen - Ordinary seamen		Engineering Cadets PETTY OFFICERS : - Donkeyman - Storeman - Pumpman (*on tankers*) RATTING : - Oliers - Grerasers - Wiper	PETTY OFFICERS : - Chief steward - Chief cook RATTING : - Second steward - Second cook - Catering boys

The master of the ship, the captain, is in command of the ship. He is responsible for the efficient navigation of the ship, the lives of those on board, and the safe delivery of the cargo. The chief officer (first mate) is the senior deck officer, He is responsible for the work done by members of the deck department. He allocates duties to the junior deck officers, navigating cadets, the ratings and petty officers of his department. The chief officer usually is in charge of the morning and and evening watches. He supervises the loading, stowage and discharge of cargo and ensures its safe keeping.The second and third officer usually keep "12 to 4 and the 8 to 12" watches respectively. The second officer is often called the navigating officer. He is responsible, under the captain, for

the navigation of the ship and for the care of the navigational equipment.

The third officer is responsible, uinder the chief officer, for the safety equipment on board. The senior radio officer is responsible for all radio communications between the ship and other ships or shore stations. He reports directly to the captain who gives orders for radio messages to be transmitted from the ship.The radio officer receives radio weather reports and navigational warnings.The chief engineer is responsible, under the captain, for the efficient operation of the main engines and all machinery on board.He is assisted by the second engineer, the junior engineers, engineering cadets and petty officers and rating of the engine-roolli department.

b. ***Language Focus***

Adjectives and Comparison

Adjectives	**Examples:**
modify nouns (pronouns) usually by providing description about them.	"the **old** castle"; "I am **fine**", "a **good** friend", "He is as **strong** as his brother."
Comparison of Adjectives:	**Examples:**
You use the endings –er (comparative) and –est (superlative) 1. for short words with one syllable and 2. for words that end in –le, -er, -y and –ow You use more and most 3. for words with two and more syllables and adverbs ending in –ly (exception early – earlier – earlies). 4. Some exceptions: good/well – better – best; bad/evil/ill – worse – worst; many/much – more – most; little – less/smaller – least/smallest	1. "Water is **cheaper** than wine". 2. "Whole-wheat bread is **healthier** than white bread". 3. "The buffalo is one of the **most** dangerous animals in Africa". 4. "It is getting **better** every day".

FORM OF ADJECTIVES

Rules

1) Adjectives are **invariable**:

   They do not change their form depending on the gender or number of the noun.

   *A **hot** potato* *Some **hot** potatoes*

2) To **emphasise** or strengthen the meaning of an adjective use '**very**' or **'really**':

   *A **very hot** potato* *Some **really hot** potatoes.*

Position of adjectives

1) Usually **in front of** a noun: *A **beautiful** girl.*
2) **After** verbs like "to be", "to seem" , "to look", "to taste":

   Examples

   a) The girl is beautiful
   b) You look tired
   c) This meat tastes funny.
3) **After** the noun: in some fixed expressions:

   Examples

   a) The Princess Royal
   b) The President elect
   c) a court martial
4) After the noun with the adjectives ***involved, present, concerned***:

   Examples

   a) I want to see the people ***involved/concerned*** (= the people who have something to do with the matter)
   b) Here is a list of the people ***present*** (= the people who were in the building or at the meeting)

Be careful! When these adjectives are used before the noun they have a different meaning:

a) An ***involved*** discussion = detailed, complex
b) A ***concerned*** father = worried, anxious
c) The ***present*** situation = current, happening now

Function of Adjectives

1) Adjectives can: Describe feelings or qualities:

 Examples

 a) He is a ***lonely*** man
 b) They are ***honest*** people

2) Give nationality or origin:

 Examples

 a) Pierre is ***French***
 b) This clock is ***German***
 c) Our house is ***Victorian***

3) Tell more about a thing's **characteristics**:

 Examples

 a) A ***wooden*** table.
 b) The knife is ***sharp***.

4) Tell us about **age**:

 Examples

 a) He's ***young*** man
 b) My coat is very ***old***

5) Tell us about size and measurement:

 Examples

 a) John ***tall*** man.
 b) This is a very ***long*** film.

6) Tell us about **colour**:

   Examples

   a) Paul wore a ***red*** shirt.

   b) The sunset was ***crimson*** and *gold*.

7) Tell us about material/what something is made of:

   Examples

   a) It was a ***wooden*** table

   b) She wore a ***cotton*** dress

8) Tell us about **shape**:

   Examples

   a) A rectangular box

   b) A square envelope

9) Express a judgement or a value:

   Examples

   a) A fantastic film

   b) Grammar is boring.

FORMING THE COMPARATIVE AND SUPERLATIVE

Using the comparative of adjectives in English is quite easy once you have understood the few simple rules that govern them.



Below you will find the rules with examples for each condition.

If you are not sure what a *syllable* or a *consonant* is - have a look here.

www.edufind.com

Rules

Number of syllables	Comparative	Superlative
one syllable	**+ -er**	**+ -est**
Tall	taller	Tallest
one syllable with the spelling ***consonant + single vowel + consonant*: double the final consonant:		
Fat	fatter	Fattest
Big	bigger	Biggest
Sad	sadder	Saddest

Number of syllables	Comparative	Superlative
two syllables	**+ -er OR more + adj**	**+ -est OR most + adj**
ending in: *-y, -ly, -ow* ending in: *-le, -er or -ure* these common adjectives - handsome, polite, pleasant, common, quiet		
Happy	happier/ more happy	happiest/ most happy
Yellow	yellower/ more yellow	yellowest/ most yellow
Simple	simpler/ more simple	simplest/ most simple
Tender	tenderer/ more tender	tenderest/ most tender
If you are not sure, use *MORE + OR MOST +* Note: Adjectives ending in *'-y'* like *happy, pretty, busy, sunny, lucky* etc:. replace the *-y* with *-ier* or *-iest* in the comparative and superlative form		
busy	*busier*	*Busiest*

Number of syllables	Comparative	Superlative
three syllables or more	**more + adj**	**most + adj**
Important	more important	most important
Expensive	more expensive	most expensive

Examples

1) A cat is ***fast***, a tiger is ***faster*** but a cheetah is ***the fastest***
2) A car is ***heavy***, a truck is ***heavier***, but a train is ***the heaviest***
3) A park bench is ***comfortable***, a restaurant chair is ***more comfortable***, but a sofa is the ***most comfortable***

COMPARISONS OF QUANTITY

To show difference: ***more, less, fewer + than***

To show no difference: ***as much as , as many as, as few as, as little as***

COMPARISONS OF QUANTITY

Rules

To show no difference: as much as , as many as, as few as, as little as

1) as many as / as few as + **countable** nouns
2) as much as / as little as + **uncountable** nouns

Examples

1) With countable nouns:
   a) They have as many children as us.
   b) We have as many customers as them.
   c) Tom has as few books as Jane.

d) There are as few houses in his village as in mine.

e) You know as many people as I do.

f) I have visited the States **as** many times **as** he has.

2) With uncountable nouns:

a) John eats as much food as Peter.

b) Jim has as little food as Sam.

c) You've heard as much news as I have.

d) He's had as much success as his brother has.

e) They've got as little water **as** we have.

c. *Dialogue*

Bacalah percakapan dibawah ini. Amati dan Perhatikan penggunaan **adjectives** yang ada. Kemudian **garisbawahi** setiap kata yang termasuk **adjectives and comparisons** yang dapat anda temukan.

David: Can you give me some examples?

Maria: Well, it certainly is more interesting than the country. There is so much more to do and see!

David: Yes, but the city is more dangerous than the country.

Maria: That's true. People in the city aren't as open and friendly as those in the countryside.

David: I'm sure that the country is more relaxed, too!

Maria: Yes, the city is busier than the country. However, the country is much slower than the city.

David: I think that's a good thing!

Maria: Oh, I don't. The country is so slow and boring! It's much more boring than the city.

David: How about the cost of living? Is the country cheaper than the city?

Maria: Oh, yes. The city is more expensive than the country.

David: Life in the country is also much healthier than in the city.

Maria: Yes, it's cleaner and less dangerous in the country. But, the city is so much more exciting. It's faster, crazier and more fun than the country.

David: I think YOU are crazy for moving to the city.

Maria: Well, I'm young now. Maybe when I'm married and have children I'll move back to the country.

Check out the following statements by choosing ***TRUE*** or ***FALSE!***

1) Maria thinks life in the city is more interesting than life in the country.
2) David says that the city is less dangerous than the country.
3) The people in the countryside aren't as open as the people in the city.
4) The country is quieter than the city.
5) The city isn't as expensive as the country.
6) The country is healthier than the city.
7) Maria thinks the city is more fun than the country.
8) David thinks Maria is crazy for leaving the country.
9) Maria says she might move back to the country when she is married and has children.
10) Life in the country isn't as hectic as life in the city.

Mengasosiasi - Mengkomunikasi

Sekarang saatnya melakukan pencatatan dan pengambilan kesimpulan dari hasil pengamatan, diskusi dan eksplorasi yang telah anda lakukan, lalu sampaikan dalam kelas hasil pengamatan

3. Refleksi

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini, masing-masing siswa harus mampu menuliskan secara deskriptif atau naratif tentang beberapa hal dibawah ini. (*Gunakan kertas tambahan atau lembar terpisah, apabila perlu*)

a. Apakah anda merasakan manfaat dari pembelajaran ini? Jika Ya, sebutkan apa saja manfaatnya? Jika Tidak, berikan penjelasan?

____

____

____

____

b. Apa rencana implementasi pengetahuan dan keterampilan dari hasil kegiatan pembelajaran ini.

____

____

____

____

c. Apa saran dan masukkan anda untuk kegiatan pembelajaran selanjutnya.

____

____

____

____

4. Tugas

Buatlah kelompok masing-masing terdiri dari 3 (tiga) orang. Perhatikan gambar di bawah ini. Secara berkelompok cari tahu pengertian dan penggunaan kata kata *adjectives* di bawah ini.



Selanjutnya, masih dalam kelompok yang sama. Cari tahu pengertian kata-kata dibawah ini. Untuk akurasi makna, anda boleh menggunakan kamus yang anda miliki.



www.aasd.k12.wi.us

5. Tes Formatif

a. *Complete each sentence using the comparative form of the word in the brackets. Use* ***than*** *where necessary*

Example:

My new bed is *more comfortable than* (comfortable) my old one. I'm sleeping much better now.

This jumper is too big for me. Do you have a *smaller* (small) one?

1) The train journey across India was ________________ (*difficult*) I had thought.
2) A: I'm exhausted! Are we ever going to get to the top of this mountain?
3) B: It's __________________ (*far*) I thought but we'll be there soon.
4) I can't understand how to play this computer game. Can I change it for an _____________ (*easy*) one?
5) Mark is a really good driving instructor. I've never met a _________________ (*patient*) person in all my life.
6) A: How are you now you've had a rest?
7) B: I feel ______________ (*good*), thanks. Can I have a cup of tea?
8) It took Larry an hour to put everything away, but now his room looks _______________ (*tidy*) it's ever been.
9) I have to get up an hour _____________ (*early*) tomorrow because I need more time to prepare for a meeting.
10) Timothy's backache was getting _______________ (*bad*) so Sally told him to see a doctor.
11) When you go to India, take this guidebook. It's _________________ (*useful*) that one.
12) Sandra is _____________ (*experienced*) Simon, so I think she'll get the job.

b. *in the blanks with the adjectives you can take from the box. Do as the example below.*

Example:

A : Have you finished packing? The taxi will be here soon.

B : I'm not ***quite ready***. Just five more minutes.

A : Did you know that there is a plane that can fly ten times the speed of sound?

B : That's ***pretty amazing***.

Fairly important	pretty expensive	rather hot	rather loud
quite understand	rather large	pretty good	rather ill
pretty amazing	quite ready	rather better	quite wrong

1) It's ________________ in here. Do you mind if I open a window?
2) This report is __________________________, so try to finish it by the end of the week.
3) I'm sorry I wasn't here last week. I've been _____________________.
4) I'm sorry, Kevin. I don't _____________________ what you mean. Can you explain?
5) This cake is _______________________, but it's not the best I've had.
6) That radio is _____________________. Could you please turn it down a little?
7) Don't you think that coat is _________________ for you? A smaller one would suit you better.
8) I have never lied in my life so you are ________________ to think that I am lying now.
9) I think ten pounds is __________________ for a sandwich. I won't go there again.
10) Alan's new job is ___________________ than his last one. He gets more money and he works fewer hours.

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :...........................

Nama	**Aspek Penilaian**			**Rata-Rata Nilai**
	Partisipasi	**Penghayatan Peran**	**Kerjasama**	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

Aspek				
Pengetahuan 1-4	Predikat	Keterampilan 1-4	Predikat	Sikap **SB/ B/ C/ K**
Keterangan		KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM $\geq$ 2.66 KKM Sikap : Baik		

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

Kegiatan Pembelajaran 5. Leaving Port

A. Deskripsi

Pada tahap ini anda akan mulai diajak mengenal lebih deatil dan spesifik beberapa peristilahan perkapalan dan hal yang berkaitan dengan kegiatan *shipping and cargo* di dunia maritim. Terutama peristilahan yang akan berlaku ketika aktifitas perkapalan dan kemaritiman berlangsung di pelabuhan. Diawali dengan mengarahkan kerangka fikir dan pemahaman tentang dunia Nautika, Perikanan, dan Perkapalan (kargo dan Penangkapan). Dengan mengetahui dan memahami peristilahan serta kosakata yang berhubungan dengan ilmu perkapalan dalam bahasa Inggris, diharapkan akan mempermudah anda dalam memahami dan menggunakan peristilahan-peristilahan bahasa Inggris yang dimaksud guna mendukung kegiatan komunikasi diatas kapal.

Penggunaan pola kalimat (*tenses*) yang sesuai dengan konteks waktu dan situasi menjadi tetap harus menjadi salah satu kemampuan utama yang harus dikuasi oleh setiap penutur dalam bahasa Inggris, terutama anda yang mempelajari dunia profesi nautika, perkapalan dan kemaritiman. Hal ini disebabkan oleh kemampuan pengetahuan *part of speech* yang sudah dipelajari pada kegiatan pembelajaran sebelumnya. Selain sebagai alat komunikasi bahasa yang terkategorikan sebagai ESP (*Englsih for Specific Purposes*), bahasa Inggris Maritim pun diarahkan untuk memberikan pengetahuan dan keterampilan siswa menuju profesionalisme dunia kerja dalam bidang maritim dan perkapalan yang berwawasan internasional.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami peristilahan dunia perkapalan, pelabuhan dan kemaritiman, dalam bahasa Inggris.
b. Selanjutnya, secara sederhana dan tepat siswa dapat membedakan penggunaan pola kalimat (*tenses*) antara *Simple Past Tense* dengan *Past Continuous Tense* dengan tepat.

2. Uraian Materi

a. Reading

Bacalah naskah dibawah ini dengan seksama. Perhatikan penggunaan kosakata khusus yang mungkin saja baru anda kenal. Buat catatan tentang istilah dan kosakata yang tidak diketahui untuk kemudian didiskusikan dan ditanyakan.

Leaving Port

The Marina is now ready to sail from the Raos Dock in the Port of Santander. The Pilot has come on board and is greeted by the Second Mate, who takes him up to the bridge to meet the Captain. Here is the conversation between the pilot and Captain James.

- Good afternoon, Captain. I don't think we have met before. I'm Alejandro Rodriguez.
- How do you do? Pleased to meet you. I am Andrew James. Welcome on board, Mr Rodriguez.
- Thank you. I understand you are ready to leave port.

- Yes, we've just about finished with the paper work and Port State Control. The cargo loading operations are completed. I think we are actually all set to start singling up.



www.googlegettyimages.com

Rodriguez studies the wheelhouse poster, which contains information on the Marina. The interview continues.

- Is there any particular information you would like to give me? Any recent changes on board?
- No, not really – I have the pilot card for you. Here you are. I'll be happy to fill you in with any manoeuvring data you need.
- Thanks, there are a few questions I'd like to ask. Is the engine room manned?
- The engine room will be manned while leaving port, but is on bridge control.
- How long does it take to change engines from ahead to astern?
- It takes 25 seconds to change from ahead to astern.
- And to start engines from stopped?
- It takes, let's see, 15 seconds.
- Do you have a right-hand or left-hand propeller?
- We have a right-hand propeller.

- And you have a bow thruster?
- Yes, a bow thruster of 900 kw.
- And what is your maximum present draught?
- It is 8 metres.
- Ok, fine. One or two more things. Do you have a controllable or a fixed-pitch propeller?
- We have a fixed-pitch propeller.
- Is the turning effect of the propeller very strong?
- Yes, it is very strong.
- So how long does it take from hard-a-port to hard-a-starboard?
- It takes 20 seconds.
- And what is the speed at full ahead and dead slow ahead?
- Let me see, at full ahead it is 17 knots and at dead slow ahead 4 knots.
- I think that about covers it. Are you getting tug assistance?
- Yes, we will have one tug assisting us while casting off.
- Are you ready to get underway?
- Yes, indeed we are.
- All right then. Stand by engines.

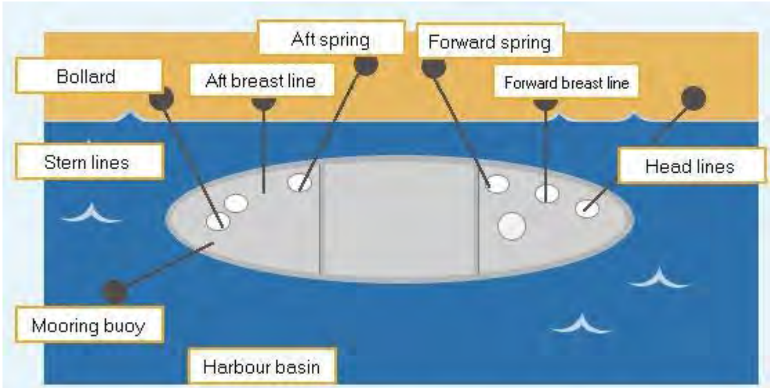
b. Learning Vocabularies

Port state control – Engine room – hand propeller – Wheelhouse – manoeuvring – bow thruster – bridge control – casting off

Aft – single up – slack away

Lakukan secara berkelompok untuk mencari arti atau terjemahan peristilahan atau kosakata diatas. Gunakan Kamus untuk lebih mempermudah pencarian.

Perhatikan gambar dibawah ini.



The Marina is now ready to cast off. She is moored to the quay by a number of ropes. At the bow are **the head lines**. The stern is fastened by **the stern lines**. The lines are fastened to **the bollards** on the quay. There are also **the breast lines** fore and aft. An important line is called **the spring**.

Important Structures : Casting Off

CASTING OFF – ORDERS

Stand by for letting go!

Single up head lines!

Single up stern lines!

Single up forward/aft breast line!

Single up the forward/aft spring!

Slack away / hold on / heave on

Head line!

Breast line!

forward/aft spring!

Let go head line/stern line!

Let go breast line!

Let go forward/aft spring!

Let go all forward

Let go all aft!

Let go all ropes!

c. Language Focus

SIMPLE PAST

1) ***Simple Past: Form***

Regular verbs: ***base+ed***

e.g. *walked, showed, watched, played, smiled, stopped*

Irregular verbs: see list of verbs

Simple past, be, have, do:

Subject		**Verb**	
	Be	**Have**	**Do**
I	was	Had	did
You	were	Had	did
He, she, it	was	Had	did
We	were	Had	did
You	were	Had	did
They	were	Had	did

Affirmative

a) I was in Japan last year
b) She had a headache yesterday.
c) We did our homework last night.

Negative and interrogative

Note:

a) *For the negative and interrogative simple past form of "do" as an ordinary verb, use the auxiliary "do", e.g. We didn't do our homework last night. The negative of "have" in the simple past is usually formed using the auxiliary "do", but sometimes by simply adding not or the contraction "n't".*

b) *The interrogative form of "have" in the simple past normally uses the auxiliary "do".*

- They ***weren't*** in Rio last summer.
- We ***hadn't*** any money.
- We ***didn't have*** time to visit the Eiffel Tower.
- We ***didn't do*** our exercises this morning.
- ***Were they*** in Iceland last January?
- ***Did you have*** a bicycle when you were a boy?
- ***Did you do*** much climbing in Switzerland?

Simple past, regular verbs

Affirmative

Subject	**verb + ed**	
I	washed	

Negative

Subject	**did not**	**infinitive without *to***
They	didn't	visit ...

Interrogative

Did	**subject**	infinitive without *to*
Did	she	arrive...?

Interrogative negative

Did not	**subject**	infinitive without *to*
Didn't	you	like..?

Example: to walk, simple past.

Affirmative	**Negative**	**Interrogative**
I walked	I didn't walk	Did I walk?
You walked	You didn't walk	Did you walk?
He,she,it walked	He didn't walk	Did he walk?
We walked	We didn't walk	Did we walk?
You walked	You didn't walk	Did you walk?
They walked	They didn't walk	Did they walk?

Note: For the negative and interrogative form of all verbs in the simple past, always use the auxiliary 'did''.

Examples: Simple past, irregular verbs

a) to go
   - He ***went*** to a club last night.
   - ***Did he go*** to the cinema last night?
   - He ***didn't go*** to bed early last night.

b) to give
   - We ***gave*** her a doll for her birthday.
   - They ***didn't give*** John their new address.
   - ***Did Barry give*** you my passport?

c) to come
   - My parents ***came*** to visit me last July.
   - We didn't ***come*** because it was raining.
   - ***Did he come*** to your party last week?

2) ***Simple past, function***

The simple past is used to talk about a ***completed action*** in a time ***before now***. Duration is not important. The time of the action can be in the recent past or the distant past.

a) John Cabot ***sailed*** to America in 1498.
b) My father ***died*** last year.
c) He ***lived*** in Fiji in 1976.
d) We ***crossed*** the Channel yesterday.
e) Christoper Columbus invented America in 1492.

You always use the simple past when you say ***when*** something happened, so it is associated with certain past time expressions

Examples

a) frequency:

   often, sometimes, always;

b) **a** definite **point in time**:

   last week, when I was a child, yesterday, six weeks ago.

c) **an** indefinite **point in time**:

   the other day, ages ago, a long time ago etc.

Note: the word ago is a useful way of expressing the distance into the past. It is placed after the period of time e.g. a week ago, three years ago, a minute ago.

Examples

a) *Yesterday*, I ***arrived*** in Tanjung Priok.

b) She ***finished*** her work at *seven o'clock*.

c) We ***saw*** a good film *last week*.

d) I ***went*** to the theatre *last night*.

e) She ***played*** the piano *when she was a child*.

f) He ***sent*** me a letter *six months ago.*

g) Amran ***left*** *five minutes ago*.

h) The childrem ***played*** football in the backyard *last afternoon*.

PAST CONTINOUS

1) ***Past continuous - form***

The past continuous of any verb is composed of two parts : the past tense of the verb *to be (was/were)*, and the base of the main verb +*ing.*

Subject	**was/were**	**base-ing**
They	Were	Watching
Affirmative		
She	Was	Reading
Negative		
She	wasn't	Reading
Interrogative		
Was	She	reading?
Interrogative negative		
Wasn't	She	reading?

Example: to play, past continuous

Affirmative	**Negative**	**Interrogative**
I was playing	I was not playing	Was I playing?
You were playing	You were not playing	Were you playing?
He, she, it was playing	She wasn't playing	Was she playing?
We were playing	We weren't playing	Were we playing?
You were playing	You weren't playing	Were you playing?
They were playing	They weren't playing	Were they playing?

2) ***Past continuous, function***

The past continuous describes actions or events in a time ***before now***, which began in the past and was ***still going on*** at the time of speaking. In other words, it expresses an***unfinished or incomplete*** action in the past.

It is used:

a) often, to describe the background in a story written in the past tense, e.g. "The sun ***was shining*** and the birds ***were singing*** as the elephant came out of the jungle. The other animals ***were relaxing*** in the shade of the trees, but the elephant moved very quickly. She ***was looking*** for her baby, and she didn't notice the hunter who ***was watching*** her through his binoculars. When the shot rang out, she *was running* towards the river..."

b) to describe an unfinished action that was interrupted by another event or action, e.g. "I ***was having*** a beautiful dream when the alarm clock rang."

c) to express a change of mind: e.g. "I ***was going*** to spend the day at the beach but I've decided to go on an excursion instead."

d) with *'wonder'*, to make a very polite request: e.g. "I ***was wondering*** if you could baby-sit for me tonight."

More examples

a) They ***were waiting*** for the bus when the accident happened.

b) Caroline ***was skiing*** when she broke her leg.

c) When we arrived he ***was having*** a bath.

d) When the fire started I ***was watching*** television.

Note: with verbs not normally used in the continuous form, the simple past is used.

3. Refleksi

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran ini, masing-masing siswa harus mampu menuliskan secara deskriptif atau naratif tentang beberapa hal dibawah ini. (*Gunakan kertas tambahan atau lembar terpisah, apabila perlu*)

c. Apakah anda merasakan manfaat dari pembelajaran ini? Jika Ya, sebutkan apa saja manfaatnya? Jika Tidak, berikan penjelasan?

____

____

____

____

d. Apa rencana implementasi pengetahuan dan keterampilan dari hasil kegiatan pembelajaran ini.

____

____

____

____

e. Apa saran dan masukkan anda untuk kegiatan pembelajaran selanjutnya.

____

____

____

____

4. Tugas

Look at the words in blue. Some of the verbs are in the wrong form. The first two mistakes are underlined. Click on 10 more mistakes.

Charles Dickens were an English novelist who lived from 1812 to 1870. His parents weren't rich and Charles didn't received a very good education. In fact, he don't have a completely happy childhood. When he was 12, his father went to prison because he owed money. Charles worked in a factory for a few months until his father come out of prison. He hate his work in the factory, and was very unhappy.

At 15 he started work as an office boy for some lawyers in London. At 22 he become a journalist for a London newspaper, and two years later he marry the daughter of a magazine editor, Catherine Hogarth.

Dickens worked extremely hard and wrote a lot of successful novels and short stories. He understanded social problems very well and try to change them by describing them in his work.

Dickens and his wife had 10 children but the marriage weren't happy.

Dickens eventually leaved his wife in 1858. In the 1860s he completed two more novels (Great Expectations and Our Mutual Friend) but he didn't finished his last novel, Mystery of Edwin Drood before his death in 1870.

Mengasosiasi - Mengkomunikasi

Sekarang saatnya melakukan pencatatan dan pengambilan kesimpulan dari hasil pengamatan, diskusi dan eksplorasi yang telah anda lakukan, lalu sampaikan dalam kelas hasil pengamatan anda!

Selanjutnya, bersama-sama praktikkan pengucapan kalimat instruksi yang sudah dipelajari sebelumnya. Masing-masing harus memiliki kesempatan untuk melakukannya. Secara berkelompok tentukan peran masing-masing anggota ketika melakukan aktifitas perkapalan/pelayaran saat meninggalkan pelabuhan.

5. Tes Formatif

Complete each sentence using the past simpele form in the box. Do as the following examples

Example

When did you phone (you) me? I didn't hear the phoneat all.

My grandparents were farmers for 40 years.

Be	dance	be	give
visit	be	do	pass
phone	pay	plan	wake up

a. Anna ______________________ her trip to Australia last year very carefully.

b. _________________________ (William) his driving test last week?

c. _______________________ Julie angry with me yesterday? I hope not.

d. We ____________________________ for our tickets months ago, but now there's no room for us on the plane.

e. I ___________________________ until 10 o'clock this morning. I slept for more than 11 hours!

f. You _____________________ a lot at the party last night! Are you tired now?

g. The college exhibition _______________ very good this year, unfortunately.

h. What __________________ (you) last weekend? Anything exciting?

i. A couple of years ago I ____________________ some friends in Los Angeles. I had a great time with them.

j. My brother __________________ me a really good CD for my last birthday.

Complete each sentence using the form in the box. Do as the following examples

Example

A : When did you go to Ireland?

B : Five years ago.

A : Where were you going at about three o'clock yesterday afternoon? I saw you on your bike.

B : To Catherine's house.

was driving	did you go	Included	didn't realise
Did Catherine seem	was showing	Showed	were swimming
Swam	were walking	drove	were you going

a. Tom had an accident while he ______________________ to work this morning.

b. _____________________ all right on Friday? She wasn't very well on Thursday.

c. Ben missed his bus stop because he _____________ his friend his new mobile phone.

d. Our holiday last year ______________________ trips to several famous castles.

e. When Jack phoned Amy she ________________ straight to the airport to meet him.

f. While we ______________________ by the river yesterday we saw a wonderful sunset.

g. On Saturday we ________________________ for half an hour in the sea before breakfast.

h. I met Sarah in town yesterday while I was looking for some new shoes. She ________________ me her new car which was very smart.

i. Sorry. I ____________________ you were speaking to me. What did you say?

j. This time last week we ___________________ in a beautiful lake.

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \text{ X } 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :............................

Nama	**Aspek Penilaian**			**Rata-Rata Nilai**
	Partisipasi	**Penghayatan Peran**	**Kerjasama**	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

Aspek				
Pengetahuan 1-4	Predikat	Keterampilan 1-4	Predikat	Sikap **SB/ B/ C/ K**
Keterangan		KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM ≥ 2.66 KKM Sikap : Baik		

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

Kegiatan Pembelajaran 6. Greeting and Parting

A. Deskripsi

Kegiatan ini adalah pembelajaran mengenai beberapa hal terkait dengan kemampuan umum yang harus di miliki dalam berkomunikasi terutama untuk komunikasi sehari-hari siswa. Diantara kemampuan yang dimkasudkan adalah kemampuan dan pengetahuan tentang bagaimana memperkenalkan diri secara benar dan efektif, serta kemampuan dan pengetahuan untuk menyapa, bertanya dan menjawab pertanyaan singkat.

Dalam konteks kehidupan sosial, komunikasi merupakan kunci utama yang dapat mendukung terciptanya umpan balik diantara para komunikator, dalam hal ini setiap manusia yang berkomunikasi. Perangkat komunikasi sosialnya pun sangatlah beragam. Kita mengenal adanya komunikasi verbal (*verbal communication*) dan komnuikasi non verbal (*non verbal communication*). Selain itu, sarana serta medianya pun sudah banyak sekali jenisnya. Hal tersebut mengakibatkan adanya pilihan bagi setiap manusia untuk tetap berkomunikasi dengan pihak lain dengan berbagai cara. Sebagaimana diketahui bahwa situasi yang dialami oleh seseorang itu akan sangat berbeda setiap kesempatannya, dari mulai situasi komunikasi sederhana hingga situasi komunikasi yang kompleks.

B. Kegiatan Belajar

1. Tujuan Pembelajaran

a. Melalui kegiatan pembelajaran ini siswa diajak untuk mengenal, mengetahui dan memahami etika dan tata cara pengucapaan sapaan, pertanyaaan dan ucapan perpisahaan dalam bahasa Inggris.

b. Tujuan dari pembelajaran ini adalah bagaimana melatih siswa untuk belajar berbicara di depan umum memperkenalkan dirinya dan mengasah kemampuan siswa dalam pemahaman bahasa Ingrris sambil di ucapkan secara jelas sesuai dengan *pronuciation* yang ada.

c. Selanjutnya, secara sederhana, tepat dan akurat siswa dapat mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan *greeting and parting* dalam kehidupan sehari-hari, terutama dalam kehidupan profesionalisme terkait dengan bidang Maritim dan perkapalan.

2. Uraian Materi



a. ***Self introduction***

Introducing your self	**Introducing people**
• **I'd like to introduce myself.** • **My I introduce myself?** • **Let me introduce myself!** • **I want to introduce myself**	• I'd like you to meet … (name) • This is my friend/boss/etc…(name) • Have you met…(name)? • May I introduce you to …(name/occupation) • Let me introduce you to …. • I want to introduce you to ….

1) This is my friend, Jack. — Hi Jack. I'm Linda

my brother, Bob.

my sister, Cindy.

my father, Mr. Harris.

my mother, Mrs. Harris.

my teacher, Ms. Watson.

my student, Carrie.

my friend, Mary Jones.

my boss, Mr. Ritter.

my co-worker, Penny Pitcher.

2) Nice to meet you. — Nice to meet you too.

Pleased to meet you. — Likewise.

Very nice to meet you. — And you.

It's a pleasure to meet you.

b. ***How to introduce people (in formal situations)***

Introducing yourself	
I just wanted to introduce myself, I don't believe we've met before, I don't think we've actually met formally yet,	my name is... I'm...
Introducing someone else	
I'd like to introduce you to… There's someone I'd like you to meet, this is… Have you met…?	

c. ***Greeting (memberi salam)***

Greetings			**Language in the programme**
Good	morning	sir	How are you?
		madam	It's lovely to see you again!
	afternoon	Mr Jones	It's been a long time, hasn't it?
	evening	Mrs Smith	How are things with you?

Examples of situations where you might use formal greetings
• Working in the service industry, e.g. a restaurant, hotel, travel agent • Greeting someone older than you • At work, when speaking to your superiors • Meeting a VIP e.g. a politician • Being polite to someone you don't know very well

Expressions	Functions
• Good morning/afternoon/evening. (formal) • Hi!/Hello! (informal)	• Greeting someone
• How are you, Den? • How are you doing	• Asking how someone is
• I'm fi ne, thanks. • Very well, thanks. • Not so bad, thanks.	• Saying how you are
• See you. • Good bye. • Bye. • See you soon /later /tomorrow.	• Saying good bye

d. ***Inviting (mengundang/mengajak)***

Here are some phrases and expressions for inviting in English.

1) Do you want to . . .
2) Do you wanna . . . (informal)
3) Would you like to . . . (more polite)
4) How about (V+ing) ?
5) How would you like to . . .
6) let's + V1
7) Why don't we ...?
8) I'd like to invite you to...
9) I wonder if you'd like to

Some responds of inviting.

Refusing	Receiving
- I'm sorry I can't - I'd like to but… - I'm afraid I can't - No, let's not.	- I'd love to - I'd like very much - I'd be happy/glad to accept - Yes, I'd be delighted to. - That's good ide

Polite invitations

Checking someone is not busy	
Are you free on Friday? Are you busy on Friday? What are you doing on Friday?	
Would you like...?	
Would you like	...a chocolate bar?
	...to come to my house for dinner?
I wondered / was wondering	
I wondered	...if you'd like to come to my house for dinner
I was wondering	
Other expressions	
I would very much like it if you could come along Shall I bring a bottle?	

e. ***Thanking***

Here are some sample phrases and sentences for expressing thanks.

Expressing	Responses
Thank you	You are welcome.
Thank you very much	That's all right
Thanks.	Not at all
Thank you very much for… (kata benda)	Don't mention it
I'm grateful for…(kata benda/noun)	Thet's all right
I appreciate it.	Any time

f. ***Congratulations (ucapan selamat)***

Ungkapan	Respon
Congratulations	Thank you
Congratulations on …	Thank you and the same to you
I'd like to congratulate you.	Thank you. I need it.
I'd like to congratulate you on…	Thank you very much.
It was great to hear…	
It was to hear about….	
Happy birthday to you.	
Happy new year.	
Good luck!	
Have a nice holiday	

Expression	Function
• You look cute with that hat.	Complimenting
• Congratulations!	Congratulating
• Thank you for saying so. • Thank you.	Responding to compliments and congratulations

g. *Other expression*

Expression	Function
• What a …! • That's a very nice … • I like your …	Complimenting
• Congratulations on winning … • I'd like to congratulate you on … • I must congratulate you on your … • Well done.	Congratulating
• Thanks. • Oh, not really. • It's nice of you to say so. • How kind of you to say so.	Responding to compliments and congratulations

3. Refleksi

Pemahaman tentang *functional skill of language, dalam hal ini greeting, parting, thanking, etc.,* di perlukan oleh siswa dalam memahami dan memprkatekan dalam kegiatan keseharian di bidang Kelautan dan Perikanan.

Greeting	Response	Arti	
How do you do?	How do you do?	Tidak punya arti. Diucapkan ketika pertama kali bertemu.	
Good morning. Good afternoon. Good evening. Good day.	Good morning. Good afternoon. Good evening.	Good day (selamat siang) hanya dipakai di Australia.	Menyapa
Hello. Hi! Nice to see you. Good to meet you. Pleased to meet you. How nice to meet you.	Hello. Hi! Nice/good/pleased to meet you too. Yes, it's been so nice.	Senang berkenalan denganmu. Nice/good/pleas ed=senang/baha gia	Menyapa

Greeting	Response	Arti	
How are you? How are you doing? How have you been? How is it going on?	I'm fine thank you. Not bad. I am very well. I'm alright/good. It's ok.	Bagaimana kabar kamu?	Menanyakan Kabar
Good bye. Bye. See you. See you later. Cheerio.	Good bye. Bye. See you. See you later. Cheerio.	Selamat tinggal	Mengucapkan Selamat Tinggal

Masing-masing secara berkelompok mempraktikkan dialog/percakapan sebagaimana contoh di bawah ini.

Dialogue 1

Ranti meets her teacher, Mr Bakri at the post office.

Ranti : Good afternoon, Sir.
Mr Bakri : Good afternoon. You are ....
Ranti : Ranti, Sir. My name is Ranti. How are you?
Mr Bakri : I am fine, thank you. And how about you?
Ranti : I am fine, too.
Mr Bakri : Well, Ranti. I have to go now. Pleased to meet you.
Ranti : Pleased to meet you, too, Sir.

Dialogue 2

Dewi : Hello, I'm Dewi. What's your name?
Dani : Hello, Dewi. I'm Dani Perdana. Please call me Dani.
Dewi : Where do you live, Dani?
Dani : I live at Jl. Achmad Yani 27.
Dewi : Oh, do you?
Dani : Yes, I do.
Dewi : So, we are neighbours.
Dani : Are we?
Dewi : Yeah. I live at 8.

Dialogue 3

Cipto waiting for Andi and Yani, his new colleague at the airport.

Andi : Excuse me. Are you Henri?
Cipto : Yes. I'm Cipto Susanto.
Andi : How do you do, Cipto? I'm Andi from University of Jakarta.
Cipto : How do you do, Cipto. Nice to see you.
Andi : Nice to meet you, too. Did you have a good journey?
Cipto : Yes. It was fine, thanks.
Andi : Let me help you to bring your suitcase.
Cipto : That's very kind of you.
Andi : Not at all. Let me introduce you to my friend Yani this is Cipto. Cipto this is Yani.
Yani : Hello, Cipto. Nice to meet you.
Cipto : Pleased to meet you, too. How's the trip?
Yani : Well, It's nice and exciting.
Cipto : Great, then. You must be tired. I'll take you to the Hotel first.
Andi : OK. Thanks, Cipto.

Dialogue 4

Andi : Good morning. My name is Andi.
Denias : Good morning Andi. I'm Denias.
Andi : Denias, this is Adib. We were classmates the Junior High School.
Denias : Hi, Adib. How do you do?
Adib : How do you do.
Andi : By the way, did you join pencak silat extracurricular activity in the Junior High School?
Denias : Yes, I did.
Andi : Oh, that's great. Adib and I have never joined it before.
Adib : We hope you can help us.
Denias : Sure.
Andi : Okay, see you this afternoon.
Adib : See you Denias.
Denias : See you.

4. Tugas

a. Pelajari dengan seksama uraian materi tentang *introduction*, *greeting and parting.*
b. Amati penggunaan *functional skills of language* yang ada sesuai dengan polanya
c. Diskusikan dengan kelompok masing-masing tentang artikulasi, pelafalan dan pengucapan serta ekspresi yang harus muncul ketika kita menggunakan bahasa yang dimaksud.
d. Lakukan latihan terhadap pengelompokan *Functional skill of language, yatiu greeting and parting,* yang ada
e. Catat hasil latihan yang anda lakukan, untuk kemudian nanti dipresentasikan didepan kelas menurut kelompok masing-masing.

5. Tes Formatif

a. Exercise - Introductions /Greetings/Parting salutations

Choose the correct answers

1- When you meet your friend at 11 a.m. what do you say to him/ her ?
a- Goodmorning
b- Goodafternoon
c- Goodevening

2- When you meet your friend at 5 p.m. what do you say to him/ her?
a- Goodevening
b- Goodafternoon
c- Goodmorning

3- Wheny our meet your friend at 8 p.m. What do you say to him/her ?

a- Good afetrnoon

b- Good evening

c- Good morning

4- When you meet aperson for the first time what do you say to him/her?

a- Nice to meet you

b-Nice to meet you again

c- Good bye

5- When you meet a person for the second time, what do you say to him ?

a- Nice to meet you

b- Nice to meet you again

c- Good night

C. Penilaian

1. Sikap

Nilai diperoleh dari pengamatan guru terhadap keaktifan siswa selama proses pembelajaran berlangsung

Lembar Penilaian Sikap

No	Nama Siswa	Kriteria Penilaian				Jumlah Skor	Ket.
		Perhatian (1)	Disiplin (2)	Tekun (3)	Aktif Mendengar dan bertanya (4)		
1. 2. 3. dst							

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Peserta didik memperoleh nilai :

a. Sangat Baik (SB) : apabila memperoleh skor 3.66 s.d 4.
b. Baik (B) : apabila memperoleh skor 2.66 s.d 3.65.
c. Cukup (C) : apabila memperoleh skor 1.66 s.d 2.65.
d. Kurang (K) : apabila memperoleh skor < 1.65.

2. Pengetahuan

Nilai diperoleh dari Pengamatan selama proses diskusi kelompok, presentasi dan tes tertulis dan penugasan.

Pedoman penilaian :

$$\text{Nilai akhir} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Nilai untuk Keterampilan menggunakan penilaian kuantitatif 1 – 4 :

Sangat Baik = 4
Baik = 3
Cukup = 2
Kurang = 1

3. Keterampilan

Nilai diperoleh dari penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) pada saat diskusi dan presentasi (bermain peran/*Role play*).

a. Rubrik kegiatan Diskusi

No	Nama Siswa	Aspek Pengamatan					Jml Skor	Nilai	Ket
		Kerja sama	Mengkomunikasikan pendapat	Toleransi	Keaktifan	Menghargai pendapat teman			
1.									
2.									
3.									
4.									
Dst									

Keterangan Skor :

Kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut **:**

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

b. Rubrik Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian						∑ Skor	Nilai	Ket
		Komuni Kasi	Sistematika penyampaian	Wawasan	Keberanian	Antusias	*Gesture* dan penampilan			
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
Dst										

Keterangan Skor :

kolom diisi dengan kriteria sesuai sikap yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan.

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan.

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan.

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan.

Pedoman Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

Keterangan Skor :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

c. Lembar Pengamatan Bermain Peran

Kelompok /Kelas : ....

Kegiatan : Bermain peran /*role play*

Tema/KD :............................

Nama	**Aspek Penilaian**			**Rata-Rata Nilai**
	Partisipasi	**Penghayatan Peran**	**Kerjasama**	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
dst				

Pedoman Penskoran

Aspek Penilaian	Deskripsi	Nilai
Partisipasi	• Keterlibatan dalam bermain peran • Peran dari tokoh yang diperankan	60 – 100
Penghayatan Peran	• Penjiwaan terhadap tokoh • Kesesuaian kostum tokoh • Semangat bermain peran	60 – 100
Kerjasama	• Membantu teman • Tenggang rasa dengan teman	60– 100

Kriteria Pencapaian Kompetensi /Ketuntasan Belajar

<table>
<tr><th colspan="5">Aspek</th></tr>
<tr><td>Pengetahuan
1-4</td><td>Predikat</td><td>Keterampilan
1-4</td><td>Predikat</td><td>Sikap
SB/ B/ C/ K</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Keterangan</td><td colspan="3">KKM Pengetahuan dan Keterampilan KKM ≥ 2.66
KKM Sikap : Baik</td></tr>
</table>

Bila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM > 2.66, maka anda dinyatakan tuntas dan dapat melanjutkan ke kegiatan belajar selanjutnya. Tetapi apabila tingkat pencapaian kompetensi anda mencapai KKM < 2.66 maka anda dinyatakan belum tuntas, maka anda harus mengulangi mulai dari kegiatan belajar, terutama pada bagian yang masih belum anda kuasai.

III. PENUTUP

Buku teks Siswa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yang berjudul “Bahasa Inggris Maritim dan Perikanan“ adalah Buku Teks pertama yang dikhususkan dalam mempelajari bahasa Inggris maritim dan perikanan di jejang sekolah meengah kejuruan. Kehadiran buku ini secara normatif diharapkan dapat bermanfat bagi peserta didik sebagai sarana pembelajaran dan akan mampu menambah khazanah kekayaan intelektual ilmu pengetahuan kebahasaan asing, khususnya bahasa Inggris, di Indonesia.

Proses pembelajaran yang digunakan dalam buku teks siswa SMK ini mengacu kepada implementasi kurikulum tahun 2013 yang merupakan kurikulum terbaru sistem pendidikan di Republik Indonesia. Secara garis besar proses implementasi pedagogik yang menjadi ruh dalam setiap pembelajaran berbasis kurikulum 2013 menjadi faktor utamnya. Hal ini dibuktikan dengan adanya metode pembelajaran 5 M (Mengamati – Menanya – Mengasosisasi – Mengumpulkan data – Mengkomunikasikan) sebagai landasan sistematis kegiatan belajara mengajar di sekolah. Sementara itu, kegiatan penilaian hasil belajar terkait dengan buku teks ini menggunakan metode penilaian autentik (authentic assessment) yang memperlihatkan keseimbangan, baik secara objektif maupun subjektif, akan potensi, kompetensi, keterampilan, dan perilaku/sikap siswa dalam kegiatan belajar mengajar.

Akhirnya, semoga kebermanfaatan buku teks siswa SMK ini tidak hanya dapat dirasakan oleh siswa dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah saja. Akan tetapi juga dapat dirasakan oleh banyak kalangan yang berkesempatan untuk membaca, mengkaji dan mempelajarinya di luar kegiatan belajar mengajar di sekolah. Terutama para praktisi yang berkaitan erat dengan dunia bahasa Inggris serta Kemaritiaman dan perkapalan di Indonesia.

DAFTAR PUSTAKA

Allen, W. Stannard. 1994. Practical English Grammar. 2nd editon. Longman.

Echols, John, and Hasan Sadily. Kamus Inggris Indonesia. Gramedia Pustaka Utama. Jakarta.

___________. Kamus Indonesia Inggris. Gramedia Pustaka Utama. Jakarta.

Hoesein, Rusman dan Capt. Daniel Manuputy. 2009. Kamus Pelayaran, Citra Harta Prima, Jakarta, 25-108

European Union Education and Culture. Maritime English, Leonardo Da Vinci Education and Culture.

Murphy, Raymond. 2004. English Grammar in Use. Cambridge University Press.

Nofri Anten, Dra., M.Pd. 1998. Language Skill for Senior High School. Padang.

Sekolah Tinggi Ilmu Perikanan. 1997. English Mariitme Language Skills. STIP. Jakarta.

International Maritime Organization (IMO). 2002. Crude Oil Washing [online].

http://www.Wikipedia.com

http://www.edufind.com/english/grammar/